

3er. INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SEP

Gerardo Marchánt Ortiz

DIRECTOR

Gabriela Lotzin Rendón

SUBDIRECTORA ACADÉMICA

Indira Nava Jiménez

DEPARTAMENTO CIENCIAS ECONÓMICO-ADMVAS.

Juan Carlos Martell Domínguez

DEPARTAMENTO CIENCIAS BASICAS

María Gracia Montalvo Montero

DEPARTAMENTO DE INGENIERÍAS

Nancy Abigail Hernández Castillo

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADÉMICO

Alberto González Rojas

DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES

Eduardo Hernández Flores

SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

Miguel Josué Heredia Roldan

DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Donají Tapia García

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN Y DIFUSION

Arturo Martínez Suarez

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACION

Ericka Macías Álvarez

**DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y
PRESUPUESTACIÓN**

2

Mary Carmen Hernández Herrera

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

Greys Vega Flores

CENTRO DE INFORMACIÓN

José Alejandro Acosta González

SUBDIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Héctor Alejandro Ochoa Álvarez

DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y EQUIPO

Marco Ignacio Alcántara García

DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

Cintia Esmeralda Cisneros Vargas

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Nemorio Ortega Hernández

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Informe de Rendición de Cuentas 2011

ÍNDICE

MENSAJE DEL DIRECTOR	5
PREFACIO	6
1. PROCESO ESTRATÉGICO ACADÉMICO	9
1.1 Atención a la demanda	11
1.2 Exámenes de CENEVAL	14
1.3 Matrícula en la Oferta Educativa	16
1.4 Atención a la demanda con respecto al grupo de edad de 19 a 23 años.	20
1.5 Gestión de apoyos a estudiantes.	22
1.5.1 Programa Nacional de Becas para Educación Superior (PRONABES)	22
1.5.2 Becas Especiales	23
1.6 Segunda Lengua	25
1.7 Eventos académicos.	27
1.7.1 Innovación Tecnológica	27
1.7.2 Ciencias Básicas	29
1.8 Personal docente.	35
1.8.1 Formación en competencias docentes	35
1.8.2 Actualización Profesional	40
1.9 Espacio común de la Educación Superior Tecnológica.	43
2. PROCESO ESTRATÉGICO DE VINCULACIÓN	46
2.1 Concejo de Vinculación	47
2.2 Convenios de Vinculación	51
2.3 Visitas a las Empresas	52
2.4 Visita de Funcionarios al IT GAM	54
3. PROCESO ESTRATÉGICO DE PLANEACIÓN	57
3.1 Fondos de apoyo a los institutos tecnológicos	58
3.1.1 Programa Integral de Fortalecimiento de los Institutos Tecnológicos (PIFIT 2011)	
3.2 Programación – Presupuestación	68
3.2.1 Presupuesto 2011	80
3.2.2 Estructuras Educativas PPI	81
3.3 Infraestructura Física	83
3.4 Mejora de la gestión institucional	85
3.4.1 Transparencia y rendición de cuentas de los institutos tecnológicos.	8
3.5 Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	94
3.6 Promoción cultural y deportiva	98
3.6.1 Comunicación y Difusión	103
3.6.2 Biblioteca	105
3.6.3 Producción Editorial	
4. PROCESO ESTRATÉGICO DE CALIDAD	

Informe de Rendición de Cuentas 2011

4.1	Capacitación y desarrollo de directivos y personal de apoyo a la educación.	106
4.2	Certificaciones de Procesos	107
4.3	Modelos de Equidad de Género	111
4.4	Nombramiento de Directivos	112
5.	Proceso estratégico de administración de recursos	115
5.1	Administración de Recursos Financieros	116
5.2	Administración de los Recursos Humanos	120
5.3	Administración de Recursos Materiales y Servicios	131
6.	Desafíos Institucionales	136
	CONCLUSIONES	139

Estimados y respetables integrantes de la Comunidad Tecnológica, funcionarios y lectores de este documentos “3er. Informe de Rendición de Cuentas 2011”:

Me complace, el presentar a ustedes el Tercer Informe de Rendición de Cuentas del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero. Este Tercer Informe plasma los resultados obtenidos en el año 2011 y es el resultado del entusiasmo, entrega y compromiso de un grupo de personas profesionales cada una en sus áreas de trabajo, al poner muy en alto el nombre del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, con acciones que se han convertido en resultados a favor de la sociedad y gracias a ello, ahora contamos con un terreno, un edificio construido, amueblado y equipado en la mayoría de sus espacios físicos para cumplir así con las funciones académico-administrativas, acorde a nuestra visión y misión, por todo esto, agradezco a quien me han acompañado en este camino como servidor público, a mis estimados maestros, personal de apoyo y asistencia a la educación, Jefes de Departamento, Subdirectores, Funcionarios de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica, Delegación Gustavo A. Madero y del Distrito Federal, así como los hombres y mujeres que en poco tiempo serán quienes lleven la responsabilidad de liderazgo administrativo en los diferentes sectores productivos, nuestros queridos y estimados “Estudiantes” y a padres de familia que han confiado en la Educación Superior Tecnológica para contribuir en la formación profesional de sus hijos. Gracias a todos ustedes por coadyuvar al quehacer educativo y cumplir con el deber ser. Gracias halcones peregrinos por un “Compromiso a la Innovación de la Cultura”.

A todos muchas gracias y felicidades por la transformación a una mejor sociedad.

PREFACIO

El Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero en cumplimiento a la disposición del Gobierno Federal en materia de Transparencia y Rendición de Cuentas, presenta su Informe de Rendición de Cuentas a la Sociedad y a la comunidad de la cual es integrante.

6

En él; se expresa el grado de cumplimiento del Programa de Trabajo Anual, informando sobre los logros alcanzados y las acciones más significativas realizadas durante el periodo comprendido. En el que impera la destacada colaboración del personal directivo, docentes, personal administrativo y de apoyo a la educación.

Donde el principal objetivo a nivel Institucional es el de participar en los procesos de transparencia gubernamental, su articulación con el Estado, con la sociedad, con las propias instituciones de educación superior y sus comunidades académicas, con los procesos de integración y convergencia regional, con la calidad de los servicios educativos que ofrece y con las propuestas de reforma y mejoramiento de la educación superior.

Se sustenta dentro del marco normativo del Plan Nacional de Desarrollo, el cual tiene como finalidad establecer los objetivos nacionales, las estrategias y las prioridades que durante la presente Administración deberán regir la acción del gobierno, de tal forma que ésta tenga un rumbo y una dirección clara.

Representa el compromiso que el Gobierno Federal establece con los ciudadanos y que permitirá, por lo tanto, la rendición de cuentas, que es condición indispensable para un buen gobierno.

Quienes laboramos en este instituto fieles a la visión Institucional de “Ser una institución de nivel superior reconocida por su modelo educativo, que forme a sus egresados con una actitud humana: de liderazgo y calidad, que sean capaces de hacer aportaciones tecnológicas, innovadoras y vanguardistas tanto en el sector productivo, como en el de servicios”, nos hemos esforzado en concretar nuestra misión “Ser una Institución que educa con responsabilidad y excelencia, para formar a personas competitivas en el ámbito social – laboral, con un modelo Educativo de vanguardia que busca un equilibrio de enseñanza en tecnología y ética”. Por ello, a partir de los objetivos estratégicos del Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012 y bajo la directriz del Programa Nacional de Educación y del Programa de Desarrollo para la Educación Superior Tecnológica y de nuestra propia Dirección General de Educación Superior Tecnológica, nace el Programa Institucional de Innovación y Desarrollo del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, en donde se expresan y fijan los compromisos, las metas y retos que nos propusimos lograr para este período.

PROCESO ESTRATÉGICO ACADÉMICO

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2011



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SEP

1. Proceso estratégico académico

La gestión académica en el proceso de Educación Superior muestra cada vez más su complejidad por la multilateralidad de sus relaciones y por las interrelaciones que alcanza con cada uno de los procesos; vinculación, planeación y administración de los recursos, áreas sustantivas que soportan al sistema educativo.

El presente capítulo involucra la entrada de diversos recursos, tangibles e intangibles, capacidades intelectuales y emotivas que involucran aspectos aptitudinales y actitudinales, y genera salidas bajo la forma de productos de nuevos conocimientos, profesionalidad, habilidades, capacidades de solución en el descubrimiento, formulación, planteamiento y resolución de problemas profesionales, atendiendo a lo anterior el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero en el proceso académico y en concordancia con el Programa Sectorial de Educación y alineado al Programa Institucional de Innovación y Desarrollo, plasmó en su Programa de Trabajo Anual 2011,7 METAS que contribuyen al cumplimiento de los objetivos sectorial 1, 2 y 4.

Informe de Rendición de Cuentas 2011

NÚMERO DE META PIID	PROCESO ESTRATEGICO	PROCESO CLAVE	META	PROGRAMADO	REALIZADO
1	Académico	Desarrollo Profesional	Lograr al 2011 que el 45% de los profesores de tiempo completo cuenten con estudios de posgrado	20%	6%
3	Académico	Desarrollo Profesional	Para el 2011 que el 80% de los profesores participen en eventos de formación docente y profesional.	40%	92%
7	Académico	Formación Profesional	Lograr para el 2011, incrementar de 400 a 700 estudiantes la matrícula de licenciatura.	100%	117%
9	Académico	Formación Profesional	Para el 2011, incrementar la Infraestructura de Cómputo para lograr un indicador de 10 estudiantes por computadora.	10	28
12	Académico	Formación Profesional	Lograr que en el 2011, se cuente con el 100% de programas educativos de licenciatura orientados al desarrollo de competencias profesionales.	100%	100%
14	Académico	Desarrollo Profesional	Para el 2011, Promover del 0% al 5% los estudiantes para que participen en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	5%	6%
15	Académico	Formación Profesional	Para el 2011, lograr que el 20% de los estudiantes desarrollen competencias en una segunda lengua.	43%	57%

1.1 Atención a la demanda

En congruencia con la política educativa federal, el Instituto intensificó sus acciones tendientes a la ampliación de las oportunidades de educación superior a la juventud de la demarcación de Gustavo A. Madero y de delegaciones aledañas. También se intensificaron las acciones de apoyo al ingreso y la permanencia de los estudiantes en la escuela y de combate al rezago educativo.

Como parte de la promoción de la oferta educativa, en el 2011 el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero participó en veinte ferias profesiográficas, en la delegaciones de Gustavo A. Madero y Azcapotzalco.

También, se efectuaron visitas a 23 planteles de educación media superior de las delegaciones antes mencionadas, con el objetivo fundamental de acercar y dar a conocer a los jóvenes de CETIS, Colegios de bachilleres, Centros de Estudios Científicos y Tecnológicos y preparatorias la oferta educativa existente en nuestro instituto, así como informar de los programas de apoyos y becas a los que pueden acceder, el impacto fue a 4030 alumnos de nivel media superior.

ESCUELA	NÚMERO DE ALUMNOS DEL MERCADO OBJETIVO
CETIS 54	300
CETIS 3	240
CETIS 6	150
CETIS 30	240
CONALEP VENUSTIANO CARRANZA II	200
CBTIS 29	60
CETIS 9	260
CETIS 37	150
CETIS 11	160
CETIS 4	40
CETIS 119	100
CETIS 56	160
CONALEP AEROPUERTO	160
CETIS 54	160
CBTIS 55	160
CETIS 7	120
CBTIS 4	70
COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS	200
CETIS 166	200
CETIS 33	100
CETIS 7	400
CETIS 56	400
TOTAL DE ESCUELAS 23	TOTAL DE ALUMNOS 4030

Tabla 1.1 Datos proporcionados por el Departamento de Desarrollo Académico.
Enero 2012

Esto trajo consigo que el 2011 fuera un año extraordinario en lo referente a matrícula. Como resultado del reconocimiento social y de la difusión de los programas educativos del instituto, se entregaron un total de 980 solicitudes a aspirantes de nuevo ingreso, registrando un total de 555 fichas y aceptándose a un total de 482, lo que representa un 82% de índice de atención a la demanda. Como se muestra en el gráfico 1.



Gráfico 1. Datos estadísticos del SII 2011 Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.





1.2 Exámenes de CENEVAL

Con la finalidad de contar con alumnos de excelencia para ingresar a nuestra institución fue necesario presentar un examen de admisión que mide los conocimientos adquiridos durante la preparatoria o el bachillerato, con el apoyo del Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (Ceneval), asociación civil cuya actividad principal es el diseño y aplicación de instrumentos de evaluación de conocimientos, habilidades y competencias, así como el análisis y la difusión de los resultados que arrojan las pruebas.

14

Los instrumentos de medición que elabora el Centro proceden de procesos estandarizados de diseño y construcción y se apegan a las normas internacionales; en su elaboración participan numerosos cuerpos colegiados integrados por especialistas provenientes de las instituciones educativas más representativas del país y organizaciones de profesionales con reconocimiento nacional.

Los exámenes aplicados durante el 2011 fueron los siguientes:

FECHA DE APLICACIÓN DE EXAMEN CENEVAL	EXAMENES APLICADOS
22 ENERO 2011	69
10 JUNIO 2011	192
05 AGOSTO 2011	144
TOTAL	405

Tabla 1.2. Datos proporcionados por el Departamento de Desarrollo Académico.
Enero 2012



1.3 Matrícula en la Oferta Educativa

El año 2011 estuvo lleno de retos y compromisos orientados a la formación de profesionistas de calidad. Los avances y resultados que se alcanzaron en el año, fue obra del esfuerzo y del trabajo en equipo.

En el año que se informa (2011) el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero atendió una matrícula de 818 alumnos como se muestra en la tabla 1.1 y 1.2. Lo que representó un incremento del 68% con relación al año anterior.

MATRICULA ENE- JUN 2011			
CARRERA	M A T R I C U L A		
	ALUMNOS NUEVO INGRESO	ALUMNOS REINGRESO	TOTAL
T I C, S	44	169	213
GESTION	41	151	191
LOGISTICA	22	48	70
TOTAL	107	369	474

Tabla 1.3. Datos estadísticos del SII Enero – Junio 2011

MATRICULA AGO-DIC 2011

CARRERA	M A T R I C U L A		
	ALUMNOS	ALUMNOS	TOTAL
	NUEVO INGRESO	REINGRESO	
T I C , S	148	196	344
GESTION	135	178	313
LOGISTICA	109	52	161
TOTAL	392	426	818

Tabla 1.4. Datos estadísticos del SII Agosto - Diciembre 2011

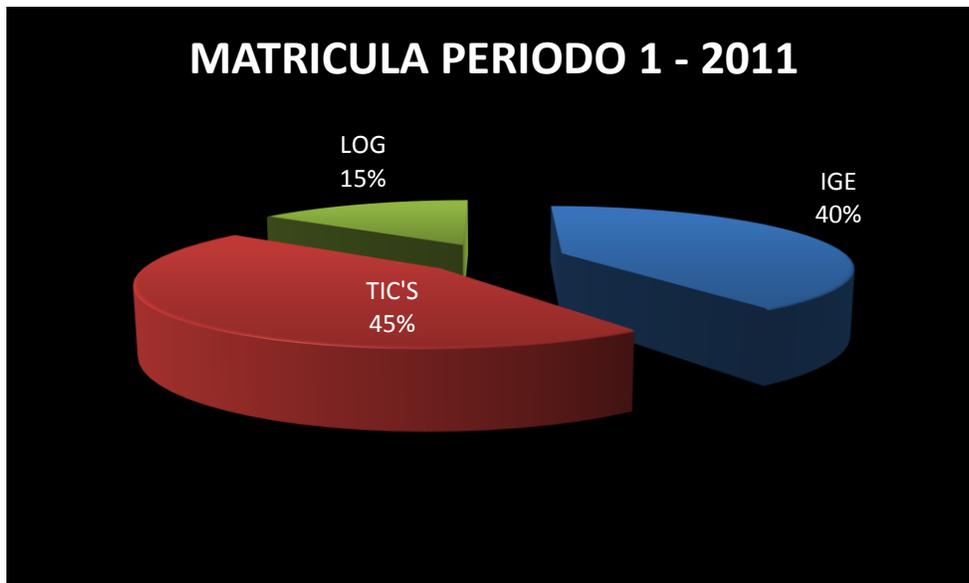


Gráfico 2. Datos estadísticos del SII Enero - Junio 2011. Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.

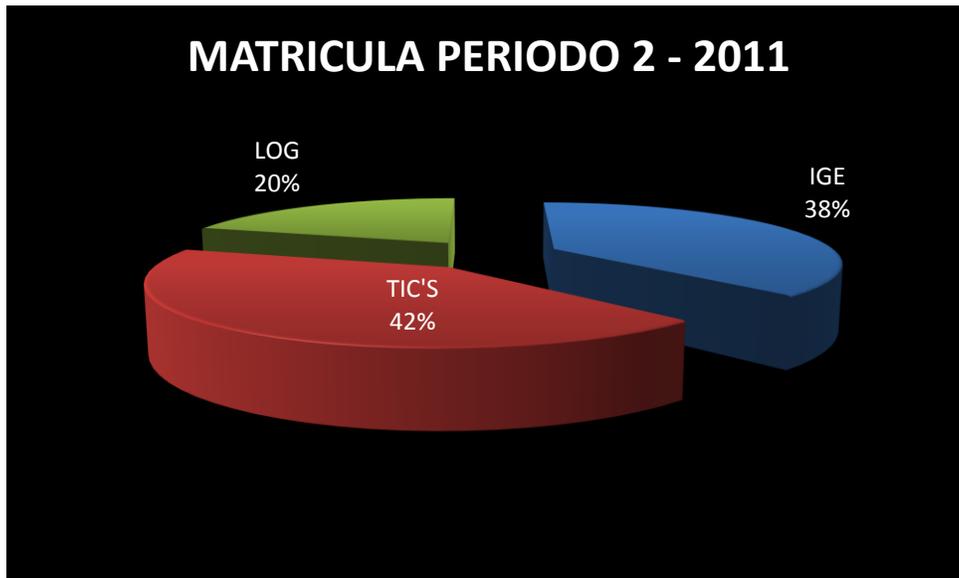


Gráfico 3. Datos estadísticos del SII Agosto – Diciembre 2011. Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.





El ITGAM manteniendo su compromiso en brindar servicios educativos de calidad durante el Periodo 2011 sistematizó su proceso de reinscripción lo que trajo consigo eficientar el proceso, disminuir tiempos de espera y optimización de recursos.

CERTIFICADOS BAJO LA NORMA ISO 9001:2008 Y EN EL MODELO DE EQUIDAD DE GÉNERO: 2003.

MISSION
"Educar con responsabilidad y excelencia, para formar a personas competentes en el ámbito social-laboral, con un modelo educativo de vanguardia que busca un equilibrio de enseñanza en tecnología y ética".

VISION
"Ser una institución de nivel superior reconocida por su modelo educativo, que forme a sus egresados con una actitud humana: de liderazgo y calidad, que sean capaces de hacer operaciones tecnológicas, innovadoras y vanguardistas tanto del sector productivo, como en el de servicios".

PROCESO DE REINSCRIPCIÓN ENERO-JULIO 2012

Dirigido a todos los estudiantes del I.T. de Gustavo A. Madero que cursarán los semestres:

- ✓ Segundo
- ✓ Tercero
- ✓ Cuarto
- ✓ Quinto
- ✓ Sexto

En Ing. en Gestión Empresarial, Ing. en Tecnologías de la Información y Comunicaciones e Ing. en Logística

DIRECTORIO

M.C. Gerardo Marchán Ortiz
Director

M. en A. Coloberto Luján Revellón
Subdirectora Académica

Ing. Edmundo Hernández Pérez
Subdirector de Planeación y Vinculación

Lic. José Alejandro Aranda González
Subdirector de Servicios Administrativos

D.E. Celso Motta Álvarez
Jefe del Depto. de Planeación, Programación y Vinculación

Lic. Arturo Martínez Suárez
Jefe del Depto. de Vinculación Tecnológica

Lic. Daniel Torres García
Jefe del Depto. de Comunicación y Difusión

M.C. Gregorio Pérez
Jefe del Centro de Información

Lic. María Carmen Hernández Herrera
Encargada del Depto. de Servicios Escolares

Lic. Israel Martínez Cuervo
Jefe del Depto. de Actividades Espectaculares

Lic. Nancy Abigail Hernández Castillo
Jefe del Depto. de Desarrollo Académico

Ing. Juan Carlos Marchel Domínguez
Jefe del Depto. de División de Estudios Profesionales

Lic. Indira Noya Jiménez
Jefe del Depto. de Comercio-Administrativos

M.C. Ma. Crisla Montero Montalvo
Jefa del Depto. de Investigación

M.B. Alberto Comolero Ríos
Jefe del Depto. de Gestión Escolar

Lic. Nemesio Ornelas Hernández
Jefe del Depto. de Recursos Humanos

Lic. Héctor Alejandro Ochoa Álvarez
Jefe del Depto. de Mantenimiento y Equipo

Lic. Carlos Fernández Gómez Herrera
Jefe del Depto. de Recursos Humanos

C.D. Marco Antonio Albitrán García
Jefe del Depto. de Recursos Financieros

PROCESO DE REINSCRIPCIÓN

INICIO

Mesa de control: No tener adeudos académicos. No tener adeudos administrativos.

Alumno: Recibe su carga académica para sus evaluados.

División de Estudios Profesionales: Recibe y verifica la carga académica.

Alumno: Pasa el Depto. de Servicios Escolares y Entrega hoja de carga autorizada y Recibe Oficial de Pago.

Servicios Escolares: Entrega horario oficial para su acceso de recibido.

Alumno Oficialmente Inscrito.

FIN

NOTA: Los alumnos que no se presenten a realizar su inscripción el día y hora programada, perderán la reinscripción adelantándose de acuerdo al calendario escolar el día 30 de enero de 2012, con pago de reinscripción y multa de \$500.00.

POR UNA ATENCIÓN OPORTUNA, EVITA EL PAGO DE MULTA.

ASISTE EL DÍA Y HORA PROGRAMADOS PARA UNA MEJOR ATENCIÓN.

¡CUIDA LA ECONOMÍA FAMILIAR!

REQUISITOS ACADÉMICOS

NO TENER

- CURSO ESPECIAL REPROBADO.
- MÁS DEL 50% DE ASIGNATURAS REPROBADAS. (Solo para alumnos que pasen de 1º a 2º semestre).
- MÁS DE 2 SEMESTRES EN BAJA TEMPORAL.

TENER

- REALIZADA LA EVALUACIÓN DOCENTE.
- LOS PREREQUISITOS RETICULARES.
- PRECARGA ACADÉMICA PARA ENERO-JUNIO 2012.

REQUISITOS ADMINISTRATIVOS

NO TENER

- ADEUDOS DE DOCUMENTOS EN EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES.
- ADEUDOS EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS.
- ADEUDOS EN EL CENTRO DE CÓMPUTO.
- ADEUDOS EN EL CENTRO DE INFORMACIÓN.
- ADEUDOS EN BANDA DE GUERRA Y ESCOLTA.

TENER

- PAGO DE REINSCRIPCIÓN POR \$700.00 Y RECIBO OFICIAL.

1.4 Atención a la demanda con respecto al grupo de edad de 19 a 23 años.

En el marco del Plan Nacional de Educación que se propone como meta incrementar la cobertura de la educación superior para los jóvenes entre 19 a 23 años, pasando del 25% en el 2007 al 30% en el 2012, a su vez el Sistema de Institutos Tecnológicos con el fin de coadyuvar al logro de esta meta, se propone una gran tarea de incrementar en un 35% la matrícula para el 2012. El Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero siendo participe y coadyuvando al cumplimiento de las metas establecidas por el SNEST, tuvo un crecimiento considerable respecto a los indicadores del SNEST, siendo los estudiantes de entre 19 y 23 años los que más demandan nuestros servicios tal y como se muestra en los gráficos 3, 4 y 5 que se presentan por programa de estudios y rango de edad.

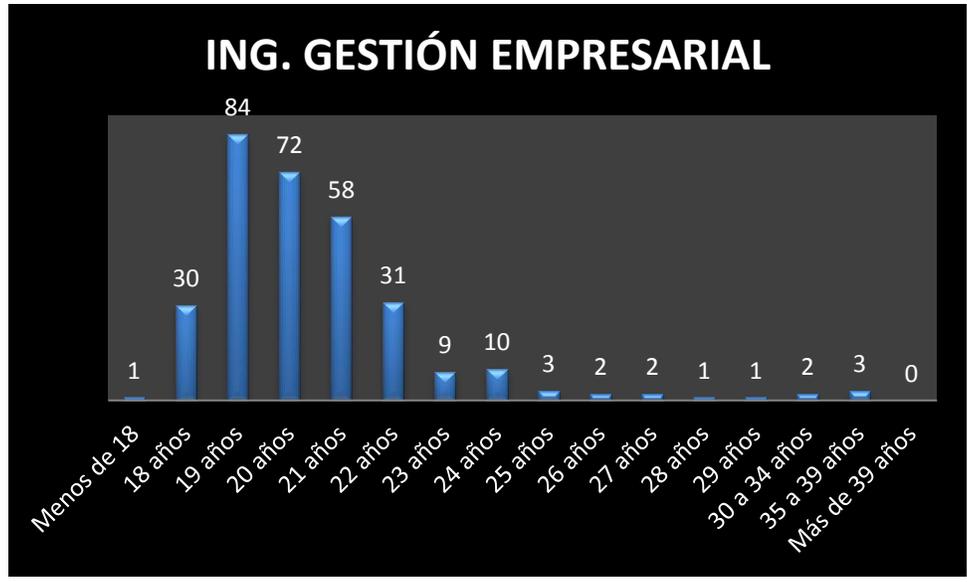


Gráfico 3. Datos estadísticos del SII Agosto – Diciembre 2011. Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.



Gráfico 4. Datos estadísticos del SII Agosto – Diciembre 2011. Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.

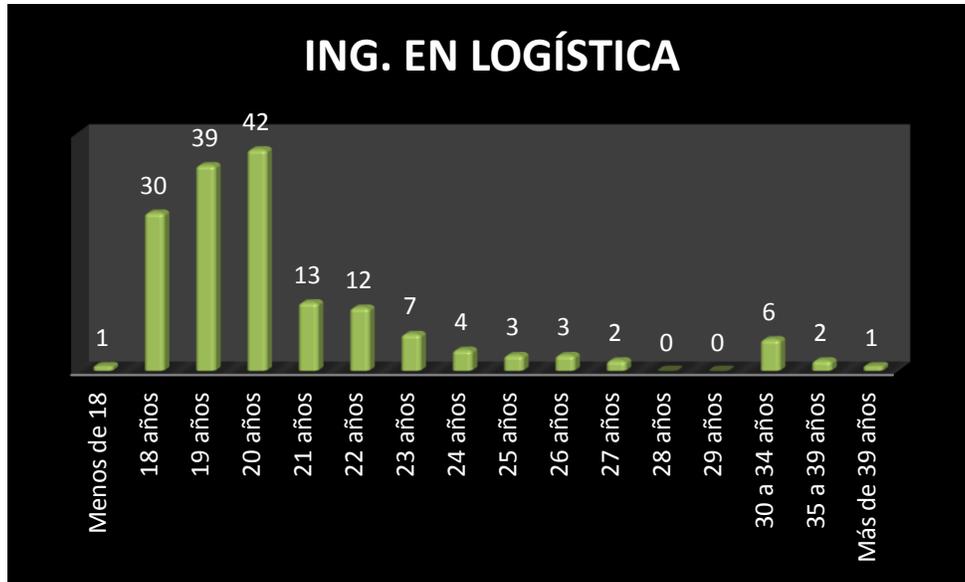


Gráfico 5. Datos estadísticos del SII Agosto – Diciembre 2011. Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.

1.5 Gestión de apoyos a estudiantes.

1.5.1 Programa Nacional de Becas para Educación Superior (PRONABES)

Durante el 2011 y con el fin de que nuestros estudiantes tengan acceso a los recursos federales destinados para estudiantes con altos promedios y bajos recursos, el Instituto



Tecnológico de Gustavo A. Madero, se propuso lograr al 2011 que el 10% de los estudiantes del Instituto cuenten con apoyo de becas PRONABES. Durante este periodo se recibieron en total 212 solicitudes para posibles becarios, de las cuales únicamente 63 fueron beneficiados como nuevo ingreso de acuerdo a la convocatoria oficial vigente y 22 de reingreso siendo un total de 85, esto trajo consigo que en el periodo que se informa y dadas las gestiones que realizó la dirección para obtener un mayor número de becas, la meta se cumplió en un 10%.

1.5.2 Becas Especiales

Para el total de nuestra oferta educativa, se lograron gestionar 25 becas TELMEX y 26 becas Prepa SII, que benefician al 6% de la matrícula, con lo cual se reafirma el compromiso del Instituto para gestionar apoyos adicionales en beneficiar a nuestros estudiantes y con ello motivar su desempeño académico.

PROGRAMA DE BECAS UNIVERSITARIAS 2012



CONVOCATORIA

La Secretaría de Educación Pública (SEP), a través de la Subsecretaría de Educación Superior (SES), convoca a las alumnas(os) en situación de desventaja económica que se encuentren cursando sus estudios en Instituciones de Educación Superior del país, a solicitar una beca universitaria, la cual tiene el objetivo de impulsar su acceso y permanencia en este nivel educativo.

CARACTERÍSTICAS DEL APOYO

Las becas consisten en un apoyo total de \$5,000.00 pesos, que se entregará dividido en tres partes a lo largo de 2012. El calendario y forma de pago se notificará a cada becario.

REQUISITOS

1. Ser mexicana(o).
2. Estar inscrita(o) y ser alumna(o) regular en una Institución de Educación Superior del país.
3. Cumplir con los promedios señalados en la convocatoria.
4. No contar con algún otro beneficio de tipo económico o en especie otorgado para el mismo fin por organismos públicos federales.
5. No haber concluido estudios de licenciatura anteriormente.
6. Provenir de un hogar cuyo ingreso monetario sea igual o menor a 5 salarios mínimos per cápita mensuales según la zona geográfica a la cual pertenece el hogar.

COMPATIBILIDAD

- Si la alumna(o) recibe actualmente una beca del PRONABES no podrá recibir simultáneamente la beca de este Programa.
- Si la alumna(o) recibió una beca del Programa de Becas de Educación Superior 2011, se determinará si procede la solicitud, según la modalidad de beca y el periodo de apoyo otorgado.

PROCEDIMIENTO

1. La alumna(o) deberá llenar la solicitud en línea a través de la página electrónica del Programa www.becasuniversitarias.sep.gob.mx, entre el **16 de enero** y el **12 de febrero de 2012**. En ningún caso se harán excepciones respecto a la entrega de documentos y a los tiempos especificados en la Convocatoria.
2. El Comité de Becas publicará los resultados el **2 de Marzo de 2012** en la página electrónica del Programa y se notificará por correo electrónico. Por este último medio se enviarán mensajes exclusivamente a las alumnas(os) que hayan cumplido con los requisitos para ser becarios.
3. Los derechos y obligaciones de las alumnas(os) seleccionadas(os) están especificados en los Lineamientos para la Operación del Programa de Becas Universitarias, disponibles en la página www.becasuniversitarias.sep.gob.mx.

www.becasuniversitarias.sep.gob.mx

Con más educación sembramos la semilla de un México seguro para ti y tu familia



Vivir Mejor



Fomentar la Lectura
Apoyando a la familia

INFORMACIÓN EN:
www.becasuniversitarias.sep.gob.mx
www.sep.gob.mx
www.gobierno.federal.gob.mx
O AL CORREO ELECTRÓNICO:
becasuniversitarias@sep.gob.mx
[@becasuniversitarias](https://twitter.com/becasuniversitarias)

01 800 11 BECAS
(23227)

Este programa es público, open a cualquier periodo público.
Queda prohibida su venta para fines distintos los establecidos en el programa.

GOBIERNO FEDERAL

SEP



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS





1.6 Segunda Lengua

Dada la importancia de la enseñanza de una lengua extranjera y con el propósito de que egresen del ITGAM profesionistas certificados internacionalmente con el examen TOEFL o TOIC, se implementó el programa de inglés en el año 2011. De esta manera se pretende que los futuros ingenieros del ITGAM sean más competitivos en el mercado laboral y en el aspecto académico.

Durante el periodo que se informa se atendió a un total de 467 alumnos de nivel elemental, de las tres carreras que conforman nuestra oferta educativa.

Para el semestre enero – junio se atendió a un total de 60 estudiantes divididos en dos grupos, y para el periodo agosto-diciembre, la matrícula de alumnos atendidos incrementó a 467 alumnos en el nivel básico I, II y

III. Lo anterior contribuye al cumplimiento de la Meta 15 del PIID del SNEST donde el 20% de los estudiantes deben desarrollar competencias en una segunda lengua.



Gráfico 9. Datos proporcionados por el departamento de Vinculación periodo Enero – Junio 2011 / Agosto – Diciembre 2011

1.7 Eventos académicos.

1.7.1 Innovación Tecnológica

Evento nacional de innovación tecnológica 2011

27



Con la finalidad de generar proyectos que den respuesta a las necesidades planteadas por los diferentes sectores de la sociedad y ofrecer beneficios

económicos, sociales y ecológicos, el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero participó en el evento nacional de innovación tecnológica, siendo como plataforma el desarrollo sustentable de productos, procesos y servicios, a través de la aplicación de tecnologías de la información y comunicación.

Sé realizó en 3 etapas (etapa local, etapa regional y etapa nacional), para ello, los participantes (estudiantes) presentaron resumen de una ficha técnica, memoria de su proyecto que incluía la descripción del grado de novedad de la solución así como el plan de proyecto y el estudio de mercado, posteriormente, los proyectos se evaluaron en línea los de la fase local, solamente se consideró a quien obtuviera una calificación aprobatoria de 70%. En la fase regional, los participantes presentaron su proyecto en forma oral el cuál, fue evaluado ante un jurado.

Los proyectos presentados fueron en su etapa local:

ETAPA LOCAL	
PROYECTO 1	Administración inteligentes de filas
INTEGRANTES	Marla Delia Alemán Hernández Tania Azucena Díaz Mirón Susana Hernández Hernández Diana Guadalupe Pina vega Lizbeth Yamilet Pérez Talavera
ASESOR(ES)	M.C. Jorge Iván Rivalcoba Rivas
PROYECTO 2	Metodología Para la Elaboración de una Estrategia Alternativa de Negocios Enfocada a la MiPyMe
INTEGRANTES	Samanta Gabriela Peña Ríos Jean Flores Rivas Israel Lerma García
ASESORES	Romualdo Constantino López Benítez
PROYECTO 3	Iluminación Híbrida
INTEGRANTES	David Adrián Juárez Navarro Nancy Dennessy Martínez Alvarado Oscar Carrillo Estrada Tanya Jazmín García Mendoza
ASESORES	Ing. Javier Lara de Paz M.C. Greys Vega Flores
PROYECTO 4	Mejoramiento en la experiencia de espera en filas de atención a clientes
INTEGRANTES	Carlos Alfonso Hernández Lucio Jorge Camargo Garfias Yocelin García Martínez Cecilia Madiedo González Judith Negrete Martínez
ASESOR(ES)	M.C. Jorge Iván Rivalcoba Rivas



1.7.2 Ciencias Básicas

Con el objetivo de incentivar la preparación, el esfuerzo, la capacidad y las competencias de nuestros alumnos en la comprensión y el dominio de las ciencias básicas y de las ciencias económicas - administrativas, el Instituto Tecnológico participo por segundo año consecutivo en el “Evento Nacional de ciencias básicas” en su XVIII etapa local.

Las áreas del conocimiento a evaluar fueron:

- Ciencias básicas
- Ciencias económicas administrativas

En las disciplinas:

- Matemáticas
- Física
- Química
- Administración
- Economía
- Contabilidad



Los participantes registrados para realizar la etapa local fueron 24 alumnos pertenecientes a las carreras de Ingeniería en logística, Ingeniería en gestión empresarial e Ingeniería en tecnologías de la información y comunicaciones. De los cuales 8 alumnos pasaron a la etapa regional en su primera fase en línea, conformando así el equipo representativo del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.

Se contó con el apoyo de 12 docentes del Instituto Tecnológico que contribuyeron en una o más actividades de las siguientes:

- 6 docentes como asesores en cada una de las disciplinas
- 6 docentes más como jurados en la etapa local en su segunda fase “frente a pizarrón”
- 3 para elaborar reactivos de la fase en línea
- 6 elaboraron reactivos para la segunda fase frente a pizarrón
- 1 como jurado dela etapa regional en Costa Grande.

Con respecto a la meta 19 del PIID para el 2011: que nos indica que se debe de promover del 0% al 5%, los estudiantes para que participen en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas. En el 2011 se llevó a cabo el XVIII Evento nacional de ciencias básicas, el 4 de mayo del 2011, contando con la participación de 24 estudiantes lo que representa el 5% del plantel con respecto a una matrícula total de 474 estudiantes al semestre enero – junio 2011, lo que muestra un incremento con respecto a lo realizado el año 2010, en el cual se tuvo una participación del 2% del total de alumnos inscritos.

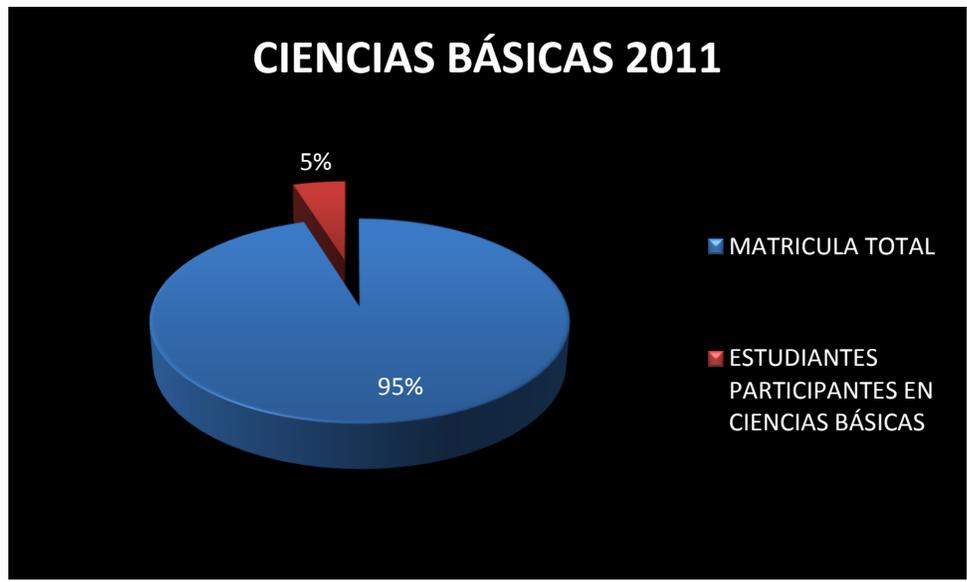


Gráfico 6. Datos estadísticos del SII Agosto – Diciembre 2011. Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.

ÁREA DE CIENCIAS BÁSICAS

Alumnos registrados a la etapa local en su primera fase en línea:

1. DIEGO ENRIQUE BRIONES ILIZALITURRI
2. MIGUEL ANGEL PEREZ FLORES
3. ALEX JOSUE GARCIA DOMINGUEZ
4. HERIBERTO JACOB GUTIERREZ ESTRADA
5. JOSELINE ARELI MARTINEZ AYALA
6. JOSE ANTONIO OJEDA ESCOBAR
7. ROCIO OLVERA DELGADO
8. ANDREA RODRIGUEZ BAHENA
9. MIGUEL ANGEL RUBIO MORALES
10. CESAR IVAN SANCHEZ RICO
11. NADIA NATALIA SANCHEZ MARTINEZ
12. HUGO DANIEL VALENCIA SANCHEZ

De los cuales los diez mejores promedios globales del área pasaron a la segunda fase que fue “a pizarrón”. Y finalmente los 5 mejores promedios globales del área pasaron a ser el equipo representativo del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero. Los alumnos Alex Josué García Domínguez, Heriberto Jacob Gutiérrez Estrada, José Antonio Ojeda Escobar, Rocío Olvera Delgado y Cesar Iván Sánchez Rico integraron el equipo representativo.

Por segundo año consecutivo los docentes Javier Lara de paz, Marilú González Fernández y Marco Antonio Esquivel Pichardo participaron como asesores del área, como jurados de la etapa local en su segunda frente a pizarrón los docentes: Greys Vega Flores, Carlos Jiménez Ríos y Eduardo Alfaro Miranda.

ÁREA DE CIENCIAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS

Alumnos registrados a la etapa local en su primera fase en línea:

1. JONATHAN ALFREDO BARTOLO SANCHEZ
2. CIRCE DAFNE CARMONA CORICHI
3. ROBERTO ABINADI GALVAN LARA
4. JUAN GONZALEZ ESTAÑO
5. MAYOLA BERELI GONZALEZ MIRANDA
6. ANA KAREN GUZMAN DE LA MADRID
7. YESSICA JUAREZ GONZALEZ
8. VICENTE OLIVARES MONTES DE OCA
9. ERIK ORTEGA MONROY
10. MARIA DE LOS ANGELES RAYON CABALLERO
11. ERIKA RODEA PADILLA
12. BRIAN ALONSO ARAUJO CHANTES

De los cuales los seis mejores promedios globales del área pasaron a la segunda fase que fue “a pizarrón”. Y finalmente los 3 mejores promedios globales del área pasaron a ser el equipo representativo del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.



Los alumnos representantes del área de ciencias económico administrativas fueron: Mayola Bereli González miranda, Juan González Estaño y Roberto Abinadi

Galván Lara; que junto con los representantes del área de ciencias básicas pasaron a la etapa regional en su primera fase en línea.

Los docentes asesores para el área fueron Jeanette Edith Islas Salas, Claudia Alejandra Hernández Herrera y Romualdo Constantino López Benítez, como jurados: Cynthia Roldan Castillo, Romualdo Constantino López Benítez y Raúl Olmedo Gutiérrez. Los docentes que apoyaron para realizar reactivos de la etapa en línea fueron: Jeanette Edith Islas Salas, Raúl Olmedo Gutiérrez e Indira Nava Jiménez; y para los reactivos de la segunda etapa frente a pizarrón apoyaron: Raúl Olmedo Gutiérrez, Cynthia Roldan Castillo y Cintia Esmeralda Cisneros Vargas.

Como jurado en la etapa regional realizada en Costa Grande, del 29 de junio al 1ro. De julio de 2011; el Lic. Romualdo Constantino López Benítez.

1.8 Personal docente.

Para la consolidación de la plantilla docente del Instituto, es necesario buscar que estos logren culminar sus estudios de posgrado, así como especializaciones, maestrías y estudios de doctorado, sobre temáticas diversas y relacionadas con la oferta educativa, que permita contar con recursos humanos capaces de satisfacer los requerimientos curriculares que las carreras demandan. El ITGAM reporto en el SII agosto – diciembre 2011 la siguiente distribución de su planta docente de acuerdo a su último grado de estudios:

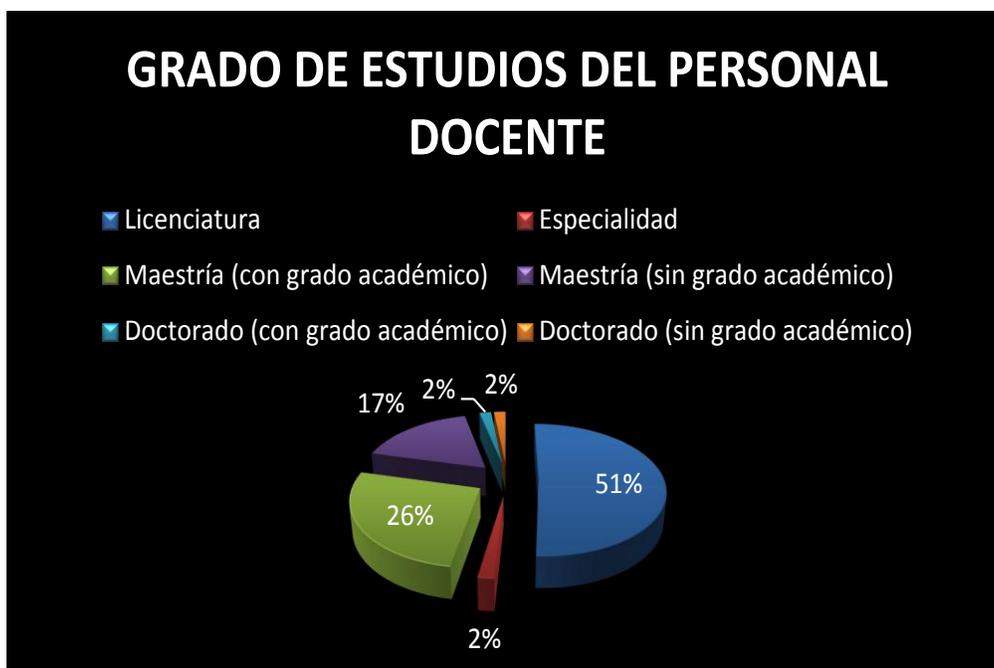


Gráfico 7. Datos estadísticos del SII Agosto – Diciembre 2011. Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.

1.8.1 Formación en competencias docentes

Con el firme propósito que los alumnos del ITGAM cuenten día a día con mejores servicios educativos, la institución hace grandes esfuerzos al proporcionar al personal docente, programas de capacitación y actualización en los diferentes rubros del quehacer académico. Por esta razón el instituto planteo en el Plan de Trabajo Anual 2011 lograr que el 80 % de los profesores participen en eventos de formación docente y profesional.

Para beneplácito de la comunidad tecnológica, se logró la meta superándola con el 92% de maestros que asistieron a los cursos de formación docente y profesional.

Número de docentes capacitados	Total de docentes	Porcentaje de personal docente capacitado
36	39	92%

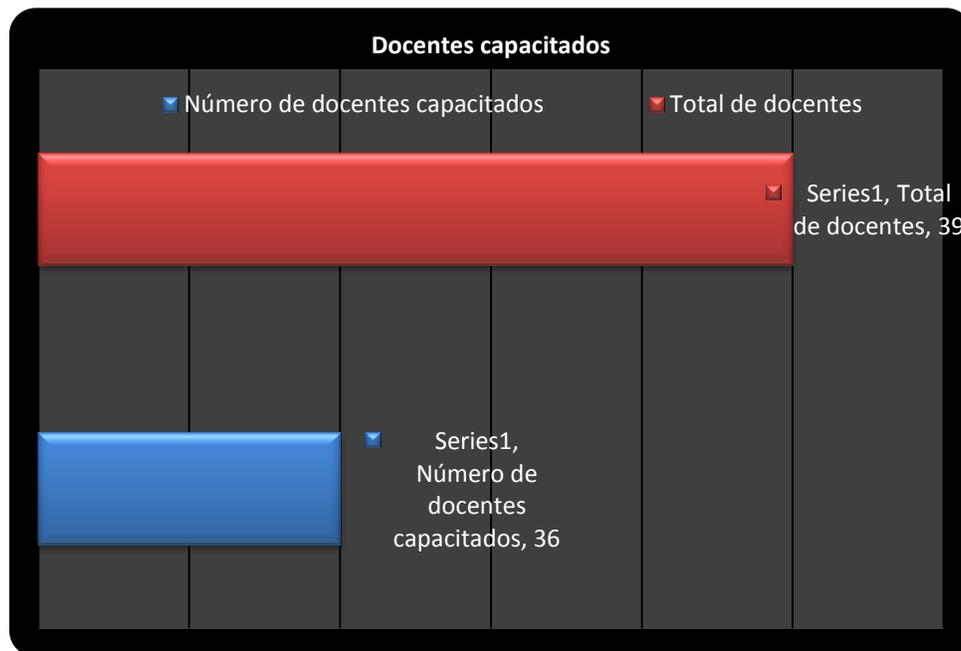


Gráfico 8. Datos estadísticos del SII Agosto – Diciembre 2011. Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE Y
PROFESIONAL**

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO

PERIODO ENERO-JUNIO 2012

No.	Nombre de los Cursos	Objetivo	Periodo de Realización	Lugar	No. de horas x Curso	Instructor	Dirigido a:	Observaciones
1	Uso del pizarrón Electrónico	Difundir las ventajas y modalidades del uso del Pizarrón Electrónico.	3 enero Horario: 9:00 a 11:00 hrs.	IT GAM	3	Lic. Irving Cardiel Alcocer Guillermo	Todos los Docentes del ITGAM	
2	Uso del pizarrón Electrónico	Difundir las ventajas y modalidades del uso del Pizarrón Electrónico.	3 enero Horario: 15:00 a 18:00 hrs.	IT GAM	3	Lic. Irving Cardiel Alcocer Guillermo	Todos los Docentes del ITGAM	
3	Elaboración de propuesta "Especialidad para la carrera LOGISTICA"	Realizar la definición, y el diseño, de las asignaturas que integraran los módulos de especialidad de la carrera de Ingeniería en Logística.	4 - 13 enero Horario: 8:00 a 12:00 16:00 a 20:00	IT GAM	32	Lic. Reyna García Belmont / Ing. Eduardo Hernández Flores	Docentes de la academia de LOGISTICA	Traer LAPTOP Material de referencia - Lineamientos para la integración de especialidades. - Estudio de expectativas - Reticula de la carrera de Logística. - Benchmarking de otros Institutos Tecnológicos.
4	Elaboración de propuesta "Especialidad para la carrera TICS"	Realizar la definición, y el diseño, de las asignaturas que integraran los módulos de especialidad de la carrera de Ingeniería en Tecnologías de la Información y Comunicaciones.	4 - 13 enero Horario: 8:00 a 12:00 16:00 a 20:00	IT GAM	32	Lic. Reyna García Belmont / Ll. Jose Alejandro Acosta Gonzalez	Docentes de la academia de TICS	Traer LAPTOP Material de referencia - Lineamientos para la integración de especialidades. - Estudio de expectativas - Reticula de la carrera de Tics. Benchmarking de otros Institutos Tecnológicos.
5	Elaboración de propuesta "Especialidad para la carrera IGEM"	Realizar la definición, y el diseño, de las asignaturas que integraran los módulos de especialidad de la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial.	4 - 13 enero Horario: 8:00 a 12:00 16:00 a 20:00	IT GAM	32	Lic. Reyna García Belmont / M en A Gabriela Lotzín Rendón	Docentes de la academia de IGEM	Traer LAPTOP Material de referencia - Lineamientos para la integración de especialidades. - Estudio de expectativas - Reticula de la carrera de IGEM. Benchmarking de otros
6	Elaboración de "Manuales de Prácticas de Laboratorio o Taller para la carrera de LOGISTICA"	Realizar las prácticas y elaborar el documento que contenga las instrucciones y normas para realizar las prácticas de la materias que se imparten en la carrera de Ingeniería en Logística.	16 -20 enero Horario: 8:00 a 12:00 16:00 a 20:00	IT GAM	30	Dra. Marcela Domínguez Quijano / Ing. Eduardo Hernández Flores	Docentes de la academia de LOGISTICA	Traer LAPTOP Material de referencia - Lineamientos para la integración de prácticas de laboratorio. - Planes y programas de estudio de la carrera de Logística.
7	Elaboración de "Manuales de Prácticas de Laboratorio o Taller para la carrera de TICS"	Realizar las prácticas y elaborar el documento que contenga las instrucciones y normas para realizar las prácticas de la materias que se imparten en la carrera de Ingeniería en Tecnologías de la Información y Comunicaciones.	16 - 20 enero Horario: 8:00 a 12:00 16:00 a 20:00	IT GAM	30	Dra. Marcela Domínguez Quijano / Ll. Jose Alejandro Acosta Gonzalez	Docentes de la academia de TICS	Traer LAPTOP Material de referencia - Lineamientos para la integración de prácticas de laboratorio. - Planes y programas de estudio de la carrera de Tics.
8	Elaboración de "Manuales de Prácticas de Laboratorio o Taller para la carrera de IGEM"	Realizar las prácticas y elaborar el documento que contenga las instrucciones y normas para realizar las prácticas de la materias que se imparten en la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial.	16 - 20 enero Horario: 8:00 a 12:00 16:00 a 20:00	IT GAM	30	M en A Gabriela Lotzín Rendón Dra. Marcela Domínguez Quijano / M en A Gabriela Lotzín	Docentes de la academia de IGEM	Traer LAPTOP Material de referencia - Lineamientos para la integración de prácticas de laboratorio. - Planes y programas de estudio de la carrera de Igem.

9	Formación profesional		23 - 27 enero 8 A 12 PM	IT GAM		Federico Bravo "Fundación México- USA		
10	Evaluación y Acreditación por competencias	Orientar el desarrollo de estrategias de evaluación con una visión fundamentada en el enfoque centrado en el aprendizaje para el desarrollo de competencias profesionales	23 - 27 enero Horario: 8:00 a 12:00 16:00 a 20:00.	IT GAM	30		Todos los Docentes del ITGAM	

Elaboró	Aprobó
MIA. NANCY ABIGAIL HERNANDEZ CASTILLO	M en A. GABRIELA LOTZIN RENDON
Nombre y firma	Nombre y firma
Fecha: 01-DICIEMBRE-2011	Fecha: 01-DICIEMBRE-2011

La actividad de formación ha sido muy intensa, durante el 2011 se impartieron 9 cursos, atendiendo a 36 docentes.

Los cursos impartidos en materia de competencias docentes se detallan en la siguiente tabla.

Nombre del curso	Número de participantes
1. Evaluación del aprendizaje por competencias	14
2. Manejo de pizarrón electrónico	2
3. Taller competencias básicas en ofimática e internet	5
4. Formación docente basado en competenciaS	6

MISIÓN
 "EDUCAR CON RESPONSABILIDAD Y EXCELENCIA, PARA FORMAR A PERSONAS COMPETITIVAS EN EL ÁMBITO SOCIAL-LABORAL, CON UN MODELO EDUCATIVO DE VANGUARDIA QUE BUSCA UN EQUILIBRIO DE ENSEÑANZA EN TECNOLÓGICA Y ÉTICA".

VISIÓN
 "SER UNA INSTITUCIÓN DE NIVEL SUPERIOR RECONOCIDA POR SU MODELO EDUCATIVO, QUE FORME A SUS EGRESADOS CON UNA ACTITUD HUMANA: DE LIDERAZGO Y CALIDAD, QUE SEAN CAPACES DE HACER APORTACIONES TECNOLÓGICAS, INNOVADORAS Y VANGUARDISTAS TANTO DEL SECTOR PRODUCTIVO, COMO EN EL DE SERVICIO".

Política de Calidad

LA ORGANIZACIÓN ESTABLECE EL COMPROMISO DE IMPLEMENTAR TODOS SUS PROCESOS ORIENTÁNDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE SUS ESTUDIANTES, SUSTENTADA EN LA CALIDAD DEL PROCESO EDUCATIVO, PARA CUMPLIR CON SUS REQUISITOS, MEDIANTE LA EFICACIA DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y DE MEJORA CONTINUA, CONFORME A LA NORMA ISO 9001:2008/NMX-CC-9001-IMNC-2008.

VALORES

- LIDERAZGO
- CREATIVIDAD
- PERSEVERANCIA
- RESPONSABILIDAD
- CALIDAD
- ESPÍRITU EMPRENDEDOR

DIRECTORIO

DIRECTOR
 Gerardo Marchant Ortíz

SUBDIRECTOR ACADÉMICO
 Rafael Portillo Rosales

SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN
 Eduardo Hernández Flores

JEFE DEPTO. PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
 Ericka Macías Álvarez

ENCARGADO DEPTO. GESTIÓN TECNOLÓGICA
 Arturo Martínez Suarez

ENCARGADA DEPTO. COMUNICACIÓN
 Nancy Abigail Hernández Castillo

ENCARGADA CENTRO DE INFORMACIÓN
 Grisya Vega Flores

JEFE DEPTO. SERVICIOS ESCOLARES
 José Alejandro Acosta González

ENCARGADO DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES
 Juan Carlos Martell Domínguez

ENCARGADO DEPTO. DESARROLLO ACADÉMICO
 Israel Martínez Guazo

ENCARGADA DEPTO. CIENCIAS ECONÓMICO-ADMVAS
 Indra Nava Jiménez

ENCARGADA DEPTO. INGENIERÍAS
 María Gracia Montalvo Montero

ENCARGADO DEPTO. CIENCIAS BÁSICAS
 Alberto González Rojas

ENCARGADO DEPTO. RECURSOS MATERIALES
 Nemesio Ortega Hernández

ENCARGADO CENTRO DE CÓMPUTO
 Héctor Alejandro Ochoa Álvarez

JEFE DEPTO. RECURSOS FINANCIEROS
 Marco Ignacio Alcántara García

ENCARGADO DEPTO. RECURSOS HUMANOS
 Cintia Esmeralda Cisneros Vargas

SEP
 Institutos Tecnológicos

SEP

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO

CURSOS

"PROGRAMA INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE Y PROFESIONAL".

PERIODO:
 ENERO - JUNIO 2011
 AGOSTO - DICIEMBRE 2011

No.	Nombre del curso	Objetivo	Periodo	Lugar	No. de horas	Instructor	Dirigido a:
1	Inducción al SNEST	Conocer los antecedentes, evolución y trascendencia del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica, apropiándose de su filosofía, reconociendo sus valores y principios, para fortalecer la identidad y el orgullo de pertenecer al sistema.	13-17 junio	Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero	20	Equipo directivo del ITGAM	Personal docente de nuevo ingreso al instituto periodo enero-junio
2	Inducción al SNEST	Conocer los antecedentes, evolución y trascendencia del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica, apropiándose de su filosofía, reconociendo sus valores y principios, para fortalecer la identidad y el orgullo de pertenecer al sistema.	15-19 agosto	Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero	20	Equipo directivo del ITGAM	Personal docente de nuevo ingreso al instituto periodo agosto-diciembre
3	Curso-taller competencias básicas en ofimática e internet	Reducir la brecha digital que existe entre los profesores que usan los medios digitales y los que no lo usan, pero solo en los elementos informáticos básicos que serán de utilidad para el abordaje y desarrollo de los temas de una asignatura.	20-24 de junio	Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero	20	Personal docente de la academia de TIC del ITGAM	Docentes de nuevo ingreso al instituto
4	Formación docente basada en competencias	Capacitar al personal docente en competencias profesionales con la finalidad de que adquieran herramientas que le faciliten su práctica docente logrando paralelamente la formación de sus alumnos para el desarrollo de sus competencias.	27 junio-01 de julio	Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero	20	Personal de DGEST-CIDET	Todos los docentes del ITGAM
5	Estrategias didácticas para el desarrollo de competencia	Diseñar estrategias para el aprendizaje de los contenidos de una asignatura a partir del análisis de los contenidos teóricos y prácticos que permitan al docente conocer y utilizar las estrategias que le ayuden a desarrollar competencias profesionales en los estudiantes.	8-12 agosto	Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero	20	Personal de DGEST-CIDET	Todos los Docentes del ITGAM
6	Evaluación del aprendizaje para el desarrollo de competencias (instrumentación didáctica)	Orientar el desarrollo de estrategias de evaluación con una visión fundamentada en el enfoque centrado en el aprendizaje para el desarrollo de competencias profesionales.	10-12 enero	Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero	20	Dra. Yolanda López UPN-241, SLP.	Todos los Docentes del ITGAM
7	Evaluación del aprendizaje para el desarrollo de competencias (instrumentación didáctica)	Orientar el desarrollo de estrategias de evaluación con una visión fundamentada en el enfoque centrado en el aprendizaje para el desarrollo de competencias profesionales.	15-19 agosto	Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero	30	Personal de DGEST-CIDET	Todos los docentes del ITGAM
8	Formación de tutores	Formar tutores que participen en el proceso de acompañamiento y potenciación académica de los estudiantes del ITGAM, con la finalidad de que la actividad tutorial actúe positivamente en la integridad del proceso educativo.	13-17 junio	Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero	30	M.C. Ana María Canache (Coordinadora nacional programa de tutores-CIDET)	Docentes del ITGAM
9	Formación de investigadores	Desarrollar en los participantes Bases Teóricas - Experiencia Práctica para la elaboración y desarrollo de proyectos de investigación en las áreas de conocimiento relacionados con las ingenierías que se ofertan en el instituto.	20-24 junio	CENIDET	30	Docentes del ITGAM	Docentes del ITGAM
10	Formación de emprendedores e innovación tecnológica	Dotar a los participantes de herramientas técnicas que les permitan optimizar su perfil emprendedor y desarrollar una visión integral y sistémica -más allá del aspecto productivista- acerca de lo que significa generar un emprendimiento productivo.	4-8 julio	Instituto Tecnológico de Colima		Dr. Jorge Meza	Docentes de la academia de TIC
11	Diseño, desarrollo y mantenimiento de redes de computadores	Conocer el uso y aplicación general de los dispositivos y protocolos necesarios para implementar soluciones LAN y WAN de redes IP.	8-10 junio	EDUTELSA	10	Ing. Andrés Moncada López	Docentes de la academia de Ciencias Básicas
12	Equipo de práctica multifuncional para física general	Conocer y manipular el equipo de práctica multifuncional para física general	8-10 junio	Ingeniería y desarrollo de proyectos didácticos	10	Ingeniería y desarrollo de proyectos didácticos	Docentes que imparten las asignaturas de probabilidad y estadística, estadística inferencias I den los tres cuatrimestres
13	*MINITAB (Estadística)	Al término del curso el participante habrá aplicado métodos de Estadística Descriptiva y Estadística Inferencial, para establecer las características de una población que permita la toma de decisiones bajo condiciones de incertidumbre.	8-10 Junio	I.T. de Orizaba	10	Dr. Mario L. Arriaga Rodríguez	
14	Aplicación de SW en la enseñanza de las ciencias básicas	Proporcionar a los profesores las habilidades necesarias para resolver problemas de Matemáticas, Física y Química relacionados con los cursos del sistema, así como, incluir elementos tecnológicos para su aprovechamiento en los mismos.	Enero-junio	Instituto tecnológico de Toluca	2	Instituto tecnológico de Toluca	
15	Logística y cadenas de suministro (conferencia)	Que el participante desarrolle una visión de la logística y su importancia e interrelación con las diferentes áreas integrales de la empresa.	Enero-junio	I.T. de León		Personal docente del ITGAM	
16	Congreso académico del ITGAM	Presentación de ponencias educativas	12-16 diciembre	Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero		Personal docente del ITGAM	



Calle 608 y Av. 412, Unidad San Juan de Aragón, Deleg. Gustavo A. Madero, C.P. 07470, México, D.F.,
Tels. (55) 26-51-62-75, Ext. 104,
www.itgustavoamadero.edu.mx

1.8.2 Actualización profesional

Uno de los objetivos estratégicos de la Dirección del ITGAM es "Promover la formación permanente de los docentes, como un elemento de mejora para la atención educativa que se brinda en los servicios de Educación Superior Tecnológica.

Cada periodo escolar se planea y se diseñan diferentes cursos de actualización, de acuerdo a nuestra oferta educativa, buscando responder a las necesidades e intereses de profesionalización de docentes, que impacten en el quehacer cotidiano, pero fundamentalmente, en los procesos de enseñanza y aprendizaje

de los alumnos. Los cursos que se brindaron en materia de actualización se describen en la siguiente tabla.

Nombre del curso	Número de participantes
1. Sistema de cableado estructurado y entrenamiento en redes	8
2. Inducción al SNEST	4
3. Formación de investigadores	6
4. MINITAB- Laboratorio virtual de probabilidad y estadística	8
5. Formación de emprendedores e innovación tecnológica	21





El Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero., convocó a través de la Subdirección Académica a todos sus catedráticos a participar en el 1er Congreso para maestros “Estrategias multidisciplinares para la enseñanza y el aprendizaje con enfoque a competencias profesionales” que se realizó del 12 al 15 de diciembre de 2011 en un horario de 9:00 - 20:00 hrs., en las instalaciones del ITGAM.

El nivel de participación fue de 51 catedráticos, representando el 94% de asistencia, siendo 34 de ellos ponentes.

El objetivo general es construir un foro permanente en el cual los profesores del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, tengan un espacio para difundir y compartir experiencias e información sobre las metodologías que aplican a través de ponencias y/o avances de sus proyectos de investigación.

Las áreas temáticas se organizaron en torno a ocho líneas de trabajo relacionadas con la educación superior las cuales fueron: Currículo (competencias; diseño; desarrollo; evaluación; estrategias didácticas en diversas áreas de conocimiento), Educación Ambiental para la Sustentabilidad (experiencias metodológicas;

modelos de desarrollo) Educación Superior, Ciencia y Tecnología (Conceptualizaciones; Experiencias), Entornos Virtuales de Aprendizaje (Educación a distancia; Aplicación de tecnologías de la información en la educación), Política y Gestión Institucional y Educativa (Liderazgo Educativo; Políticas de Innovación; Gestión de la calidad), Procesos de formación (Docente; Profesional; de Investigadores; Medios, Métodos y Materiales; Tutorías; Género, etc.), Procesos de aprendizaje y Desarrollo Humano (Procesos Cognoscitivos en diversas áreas; Evaluación; Educación formal y no formal; Educación en Valores) Planeación Educativa e Institucional (Evaluación Institucional; Procesos de Acreditación y Certificación).

1.9 Espacio común de la Educación Superior Tecnológica.

Para el 2011 el ITGAM comienza a realizar su estudio de expectativas para el diseño de los módulos de especialidad de las 3 carreras que conforman su oferta educativa, esta ardua labor se realizó en conjunto con la Subdirección de Planeación y Vinculación y la Subdirección Académica.

Así mismo durante el 2011 se inició la revisión los estudios de diseño curricular para el 100 % de las carreras del SNEST, los cuales iniciarán en agosto del 2012, el Instituto participó en revisiones internacionales en los 36 programas que se ofertan en el SNEST.

Esto nos permite avanzar en la internacionalización de la educación al hacer nuestros programas de estudio comparables y al mismo tiempo en la construcción del espacio común de la educación superior tecnológica.

Preparándonos para la implementación de los nuevos programas el Instituto ya capacitó al 80 % de su planta docente en competencias básicas y a los maestros que impartirán en nuevo ingreso, las estrategias de aprendizaje enfocadas a competencias.

Con esto, la comunidad del ITGAM promueve la movilidad estudiantil y docente a instituciones que integran el espacio común de la educación superior tecnológica como son: universidades tecnológicas, universidades politécnicas e institutos tecnológicos.

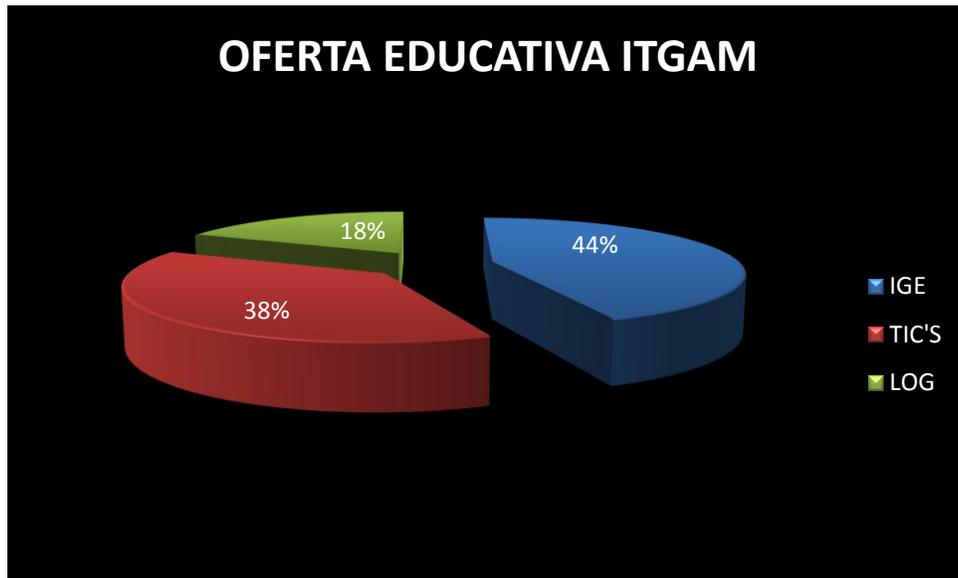


Gráfico 8. Datos estadísticos del SII Agosto – Diciembre 2011. Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.



Aporte a la Matrícula de Licenciatura Escolarizada

PROCESO ESTRATÉGICO DE VINCULACIÓN

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2011



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SEP

2. Proceso Estratégico de Vinculación

En el periodo 2011 el ITGAM logró conformar su consejo de vinculación, siendo esta una actividad que permitirá mantener vínculos y fortalecer los que ya se han establecido tanto con empresas del sector público como privado.

NÚMERO DE META PIID	PROCESO ESTRATEGICO	PROCESO CLAVE	META	PROGRAMADO	REALIZADO
16	Vinculación	Vinculación Institucional	Para el 2011, el Instituto tendrá conformado y en operación su Consejo de Vinculación.	100	100%

Así como realizar los convenios necesarios para la vinculación de nuestros estudiantes, tales como convenios interbibliotecarios, con empresas de tecnologías de la información y comunicaciones e instituciones del sector público y privado que fortalezcan el proceso enseñanza aprendizaje.

2.1 Consejo de vinculación

El jueves 29 de septiembre del 2011 se llevó a cabo la reunión para la Conformación del Consejo de Vinculación en el Hotel Quality Inn de la Ciudad de México, donde el Director, M.C Gerardo Marchánt Ortiz dio la bienvenida a diversos espacios empresariales integrando el Consejo de Vinculación del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, con el fin de coadyuvar en el cumplimiento de su misión y visión en la zona de influencia de la institución, así como apoyar al desarrollo de sus actividades, mediante la participación activa de cada uno de los sectores.

Se logró la integración del Consejo y se establecieron objetivos, así como el programa de trabajo 2012.

El Instituto Tecnológico agradece a las organizaciones participantes del sector público y privado por el apoyo y aportación hacia el instituto para lograr esta meta, que trabajando conjuntamente se lograran grandes retos que beneficien a los estudiantes en su etapa de preparación para el campo laboral.



La reunión fue presidida por el MC. Gerardo Marchant Ortiz director del ITGAM, su Subdirector de Planeación y Vinculación Ing. Eduardo Hernández Flores, el Jefe del Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación LIA. Arturo Martínez Suárez, la Jefa del Depto. de Planeación LAE. Ericka Macías Álvarez, la Jefa del Depto. de Comunicación y Difusión LIA. Donají Tapia García, la Jefa del Depto. de Recursos Humanos LAE. Cintia Esmeralda Cisneros Vargas, el Jefe del Depto. De Recursos Financieros CP. Marco Ignacio Alcántara García, el Jefe del Depto. De Recursos Materiales Lic. Nemorio Ortega Hernández, y las alumnas Alma Fabiola Vázquez Hernández y Yocelin García Martínez, quienes dieron la cordial bienvenida a los asistentes.

El consejo de vinculación, coadyuvará en la aplicación de estrategias y políticas que permitan a la institución lograr oportunidades de apoyo y recursos mediante la diversificación de las fuentes de financiamiento y la gestión de mecanismos e instancias permanentes de coordinación con los sectores del entorno, el Consejo de Vinculación fungirá como un órgano de apoyo, asesoría y consulta de la Institución, podrán participar con propuestas de carreras o especialidades necesarias para el sector productivo.

Después de realizar las propuestas y respectivas votaciones el Consejo de Vinculación quedo integrado de la siguiente manera:

- Presidente del Consejo: Ing. Rogelio Cuevas Márquez, Alianza para el Desarrollo Vecinal y Urbano
- Secretario ejecutivo: Lic. Gabriela Caballero García, Presidenta de la Asociación de Comerciantes e Industriales de Azcapotzalco.
- Comisario: Lic. Marco Mario Miranda Mercado, COPARMEX.

Toma de protesta del consejo de Vinculación

Después de varias reuniones de los ahora integrantes del Consejo de Vinculación del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, se tomo la protesta en una breve pero memorable ceremonia el 17 de noviembre del 2011 en el auditorio del CETIS No. 54, donde asistieron estudiantes del instituto, docentes e invitados especiales.



El M.C. Gerardo Marchánt Ortiz, director del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, ofreció un discurso respecto al evento que estaba por acontecer donde destacó la valiosa participación de las empresas para el desarrollo de la vinculación de la institución, logrando así beneficios para los estudiantes.

Dando apertura a dicho evento con la presentación de los integrantes del Consejo, quienes son: Lic. Mario Velarde Manzano, Director de la empresa Velarde y Asociados, Presidente del Consejo de Vinculación, Lic. Marcos Mario Miranda Mercado, Representante de COPARMEX, Comisario del Consejo, Lic. Graciela Caballero García, Presidenta de la asociación de Comerciantes e Industriales de

Azcapotzalco A.C. y suplente del presidente y secretario Ejecutivo del Consejo, Prof. Luis Villar Rodríguez, secretario de la Alianza Vecinal y Urbana, vocal del Consejo, Ing. Rogelio Cuevas Márquez, presidente de la Alianza Vecinal y Urbana del D.F., A.C., vocal, Ing. Rodolfo Cruz Veraza, Gerente Técnico de la empresa Capacitación y Evaluación Geo- Electromecánica S.C., vocal, Lic. Javier Ortega Yepiz, Representante del Instituto Mexicano de Ejecutivos en Comercio Exterior A.C., vocal, Lic. Miguel Cervera Bobadilla, Representante de la empresa OCC Mundial, vocal, Lic. Humberto Amayac Bernard Carrillo, Representante de Espacio Vinculación A.C. de Televisa, vocal, Lic. Omar Ortega Ruiz, Director Jurídico de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del D.F., vocal, Ing. Eduardo Hernández Flores, Subdirector de Planeación y Vinculación del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, Lic. Arturo Martínez Suárez, Jefe del Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación, M.C. Gerardo Marchánt Ortiz, Director del Instituto.

El Mtro. Manuel Garbajosa Vela, Jefe del área de servicios tecnológicos de DGEST (Dirección General de Educación Superior Tecnológica), representando al Dr. Carlos Alfonso García Ibarra, Director General de Educación Superior Tecnológica, procedió a hacer la toma de protesta de todos los integrantes del consejo.



2.2 Convenios de vinculación

También tuvo cabida la firma de acuerdo de colaboración con la empresa “Red Universitaria de Empleo, OCC Mundial”, siendo el representante y el también ahora vocal del Consejo de Vinculación el Lic. Miguel Cervera Bobadilla, quien con mucha disposición presentó los beneficios para los estudiantes en residencias profesionales y su primer empleo, así mismo dio a conocer la liga (www.itgustavoamadero.edu.mx) para acceder a la oferta y demanda de empleo.



2.3 Visitas a las empresas

El ITGAM mantiene una corresponsabilidad directa con sus alumnos por lo que promueve de manera continua visitas a empresas, durante este periodo 2011 dentro de nuestro PTA no se programó la meta de visitas a empresas, no obstante se realizaron las siguientes visitas:

VISITAS A EMPRESAS PERIODO ENERO – JUNIO 2011

NUM. PROG	EMPRESA	DIA	CANTIDAD ALUMNOS	DOCENTES	AUTOBUS
1	WORLD TRADE CENTER	14 MARZO 2011	43 ALUMNOS 2DO. Y 4TO. IGEM	Lic. Nancy Hernández Castillo	Por su propios medios de los Alumnos
2	SECRETARIA DE MARINA-ARMADA DE MEXICO	17 MARZO 2011	73 ALUMNOS 1ER. Y 4TO.SEM. TICS.	Lic. Arturo Martínez Suarez Lic.. Héctor Ochoa Álvarez	Autobús Prestado por la Delegación GAM.
3	FEMSA MEXICO, PLANTA CUAUTITLAN	05 ABRIL 2011	41 ESTUDIANTES 1ER.SEM. IGEM.	Ing. Marilú González Fernández	Autobús contratado por ITGAM:
4	CONSERVAS LA COSTEÑA S.A. DE C.V.	12 ABRIL 2011	24 ESTUDIANTES 1ER.SEM.LOGISTICA	Ing. Juan Carlos Martell Domínguez	Autobús contratado por ITGAM:
5	WALMART DE MEXICO	04 MAYO 2011	20 ESTUDIANTES 1ER.SEM.LOGISTICA	Lic. Indira Nava Jiménez	Autobús Contratado Por ITGAM.
6	BIBLIOTECA VASCONCELOS	09 MAYO 2011	60 ESTUDIANTES 1ER.SEM.LOG. E IGEM.	M.C. Greys Vega Flores	Autobús Contratado Por ITGAM.
7	HEROICA ESCUELA NAVAL MILITAR	13 MAYO 2011	17 ESTUDIANTES 4TO.SEM.TICS. IGEM	M.C. Marco Antonio Esquivel Pichardo	Autobús Contratado Por ITGAM.
8	SECRETARIA DE MARINA-ARMADA DE MEXICO	24 MAYO 2011	93 ESTUDIANTES 1RO.3RO. Y 4TO. TICS.	Ing. Rafael Portillo Álvarez Ing. Ma. Gracia Montalvo	Autobús Prestado Por la Delegación GAM
9	CFE LAGUNA VERDE VER.	17 JUNIO 2011	44 ESTUDIANTES 2DO.SEM TICS. 1ER.IGEM	Ing. Eduardo Alfaro Miranda	Autobús Contratado Por ITGAM.



VISITAS A EMPRESAS PERIODO AGOSTO - DICIEMBRE 2011

NUM PROC	EMPRESA	DIA	CANTIDAD ALUMNOS	DOCENTES	AUTOBUS
1	MUSEO DE CFE	22 SEP.2011	25 ESTUDIANTES 4TO. Y 5TO. SEM. TICS.	M.C.IVAN RIVALCOBA RIVAS	Autobús Contratado Por ITGAM.
2	BARCEL PLANTA	24 OCT.2011	21 ESTUDIANTES 4TO.SEM.IGEM	LIC.JEANETTE EDITH ISLAS SALAS	Autobús Contratado Por ITGAM
3	GRUPO MODELO	14 NOV.2011 17 NOV.2011	90 ESTUDIANTES 5TO. Y ER.SEM. IGEM	LIC.CINTIA E.CISNEROS VARGAS LIC.CINTIA ROLDAN C.	Autobús Contratado Por ITGAM
4	SOCIEDAD COOPERATIVA TRABAJADORES DE PASCUAL S.C.L.	23 NOV.2011	40 ESTUDIANTES 5TO.SEM.IGEM.	LIC.JEANETTE EDITH ISLAS SALAS	Autobús Contratado Por ITGAM

Datos proporcionados por la Jefatura de Gestión Tecnológica y Vinculación
Diciembre 2011.

2.4 Visita de funcionarios al IT GAM

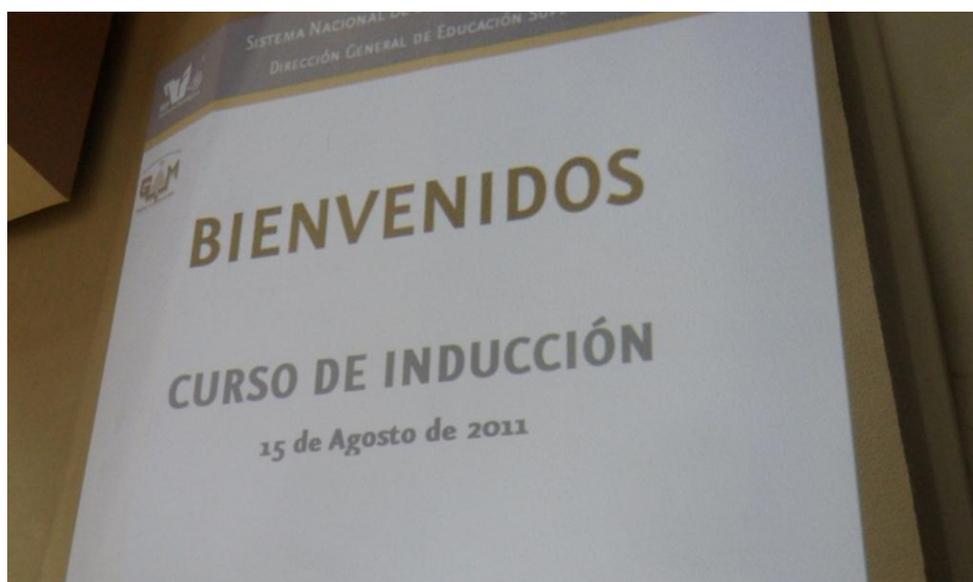
Como parte de los programas de vinculación y con la finalidad de promover y difundir la visión y misión del instituto, así como, sus funciones sustantivas, se conto con la visita de los siguientes funcionarios del sector público y privado:

- Jefe Delegacional de la Delegación de Gustavo A. Madero
ING. Víctor Hugo Lobo Román
- Director de Servicios Escolares de la DGEST
ING. Juan José González
- Dra. Jesús Ofelia Ángulo Guerrero
Directora de Vinculación de la DGEST
- Lic. Mario Velarde Manzano
Director de la Empresa Velarde y Asociados de soluciones integrales de capacitación
Presidente del Consejo de Vinculación del ITGAM
- Lic. Graciela Caballero García
ACIAZAC
Secretario Ejecutivo del Consejo de Vinculación de ITGAM
- Lic. Marcos Mario Miranda Mercado
Representante de COPARMEX
Comisario del Consejo de Vinculación de ITGAM
- Dr. Juan José Díaz Núñez
Presidente de la Academia Nacional de Ingeniería Industrial
- Ing. Rogelio Cuevas Márquez
Vocal del Consejo de Vinculación de ITGAM
- Prof. Luis Villar Rodríguez
Vocal del Consejo de Vinculación de ITGAM
- Lic. Miguel Cervera Bobadilla
Vocal del Consejo de Vinculación de ITGAM
- Lic. Javier Ortega Yepiz
Vocal del Consejo de Vinculación de ITGAM

- Ing. Rodolfo Cruz Veraza
Vocal del Consejo de Vinculación de ITGAM
- Lic. Liliana Chávez Martínez
Vocal del Consejo de Vinculación de ITGAM
- Lic. Humberto Amayac Bernal Carrillo
Vocal del Consejo de Vinculación de ITGAM

PROCESO ESTRATÉGICO DE PLANEACIÓN

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2011



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SEP

3. Proceso estratégico de planeación.

El proceso estratégico de Planeación dentro del proceso educativo del SNEST, brinda los elementos necesarios para la planeación de la gestión y administración escolar y con ello contribuir al logro de los objetivos del Programa Sectorial de Educación que ha sido elaborado tomando como partida la Visión México 2030, y los cuales están alineados al Plan Nacional de Desarrollo 2007 – 2012.

57

A través del Programa de Trabajo Anual y Programa Operativo Anual contribuimos a las metas concernientes al proceso estratégico de planeación brindando una plataforma en infraestructura, recursos humanos, mobiliario y equipo pertinentes para el desempeño académico en el aula. Instrumentos de Planeación Estratégica que por primera vez autorizados en el año anterior a su aplicación. Durante el 2011 la Subdirección de Planeación y Vinculación contribuyo al cumplimiento de 5 metas del SNEST y del PIID institucional.

NÚMERO DE META PIID	PROCESO ESTRATEGICO	PROCESO CLAVE	META	PROGRAMADO	REALIZADO
8	Planeación	Soporte Técnico en Cómputo y Telecomunicaciones	Lograr para el 2011, el Instituto Tecnológico tenga 15 computadoras con conectividad en el centro de información	100%	33%
10	Planeación	Soporte Técnico en Cómputo y Telecomunicaciones	Para el 2011, incrementar del 0% al 70% las aulas equipadas con TIC's	50%	100%
13	Planeación	Difusión Cultural y Promoción Deportiva	Para el 2011 lograr que el 80% de los estudiantes participen en actividades culturales, cívicas, deportivas y recreativas.	30%	56%
17	Planeación	Planeación estratégica, táctica y de organización	Para el 2011, el Instituto participará en el 100% de las convocatorias del Programa de Fortalecimiento Institucional.	100%	100%
18	Planeación	Planeación estratégica, táctica y de organización	Lograr al 2011, la entrega anual del informe de rendición de Cuentas del Instituto con oportunidad y veracidad.	100%	100%

3.1 Fondos de apoyo a los institutos tecnológicos

3.1.1 Programa Integral de Fortalecimiento de los Institutos Tecnológicos (PIFIT 2011)

La presentación del Programa Institucional de Fortalecimiento Institucional del Tecnológico Gustavo A. Madero 2011 (PIFIT), tiene como principal objetivo allegarse de recursos para la consolidación de proyectos institucionales y cumplir las metas y objetivos del proceso de Planeación estratégica participativa; del que se derivan el Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2009-2012 (PIID) del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero (ITGAM), Programa de Trabajo Anual (PTA) y Programa Operativo Anual (POA), los cuales se alinean al PIID de la Dirección General de educación Superior Tecnológica y del Programa Sectorial de Educación 2007-2012 (PROSEDU).

Una de las metas de la administración durante el 2011, fue dar seguimiento a los bienes y equipo autorizados por objetivo el cual fue el participar de manera colaborativa en el Proyecto para la Ampliación de la Oferta Educativa PAOE y Programa de Apoyo a la Calidad PAC.

El propósito de asignar el 85% al Proyecto de Ampliación de la Oferta Educativa fue para cumplir el objetivo plasmado de; incrementar la matrícula de los programas educativos, al establecer acciones para atraer a un mayor número de estudiantes, ampliando la oferta de programas de ingeniería en la Delegación Gustavo A. Madero, se obtuvo el siguiente monto en inversión para equipamiento:

El monto total del proyecto fue de:

Objetivo	MONTO
1.- Incrementar la matrícula en programas educativos	3,470,378.4
2.- Incrementar la matrícula de los programas educativos diseñados con enfoque basado en competencias profesionales	259,900
TOTAL PAOE	3,730,278.4

De estos dos objetivos y de acuerdo a la prioridad del ITGAM se solicitó equipamiento del laboratorio de cómputo y equipamiento del site, los cuales no fueron entregados por ser considerada la partida como desierta, de los \$3,730,278.40 que fueron asignados, se entregó en bienes la cantidad de \$1,348,265.48 de los equipos solicitados y \$262,937.66 de 4 proveedores adicionales a lo que se planteó en el Programa de Fortalecimiento tal y como se describe en las siguientes tabla:

TOTAL PROYECTO PIFIT	
MONTO PAOE	\$ 5,327,248.00
MONTO PAC	\$ 938,000.00
MONTO TOTAL	\$6,265,248.00



Gráfico 9. Datos obtenidos del estudio técnico financiero del PIFIT 2010.

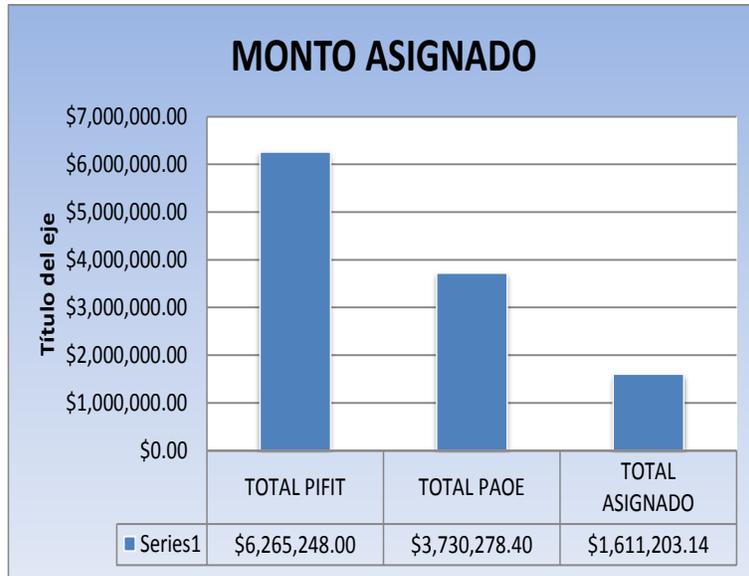


Gráfico 10. Datos obtenidos del estudio técnico financiero del PIFIT 2010

Objetivo 1: Incrementar la matrícula de los programas educativos

ESTUDIO TÉCNICO FINANCIERO DEL PIFIT 2010							
OBJETIVO	ACCIÓN	MONTO ASIGNADO	BIENES AUTORIZADO	PROVEEDOR	MONTO	BIEN ENTREGADO	STATUS
1.1.1	Equipamiento del Laboratorio de Cómputo	\$ 536,800.00	A) 70 Computadoras 2GB RAM 500GB en Disco Duro Pentium IV B) 1 impresora multifuncional c) 2 impresoras laser.	Ninguno	0	NINGUNO	62 Se considero como partida desierta
1.1.2	Equipamiento del SITE	\$ 410,000.00	A) 5 switch, B) 1 Router, C) 1 servidor, D) 1 Rack, E) 1 Firewall	Ninguno	1	NINGUNO	Se considero como partida desierta
1.1.3	Adquisición de equipo para el laboratorio de simulación	\$ 1,579,078.40	A) 10 sistemas de entrenamiento en instalación y reparación de redes B) 12 sistemas de entrenamiento en instalación de cableado estructurado C) 10 sistemas de entrenamiento en solución y reparación de problemas para equipo de cómputo	EDUTELSA S.A DE CV	\$ 968,045.52	NINGUNO	Se cuenta con Acta de Devolución de Bienes ya que no cubría con la características se tiene carta compromiso del bien con fecha del 31 de marzo del 2011
1.2.1	Equipar el laboratorio de física	\$ 384,500.00	A) 15 kits de practicas B) Material básico	INGENIERÍA Y DESARROLLO DE PROYECTOS DIDÁCTICOS S.A DE C.V	\$ 123,890.00	NINGUNO	Se cuenta con Acta de Devolución de Bienes ya que no cubría con la características se tiene carta compromiso del bien con fecha del 31 de marzo del 2011
1.2.2	Equipar el laboratorio de química	\$ 418,000.00	A) 15 kits de practicas B) Material básico	Ninguno	0	NINGUNO	No se licitó
1.2.3	Equipar la sala de videoconferencias	\$ 142,000.00	A) 1 pantalla de plasma. B)1 Camara con microfono y bocinas de alta definición C) 1 Proyector D) 1 Pantalla para video proyecciones E) Equipo de sonido	ADVANCE NETWORKS	\$ 149,562.56	1 Equipo HDX-7000-720, incluye: CODEC, CAMRA EAGLE EYE, LIC.P+C Y 2DO. MONITOR, MICROF., CONTROL REMOTO C(04 PILAS, CABLES AC, 02 CABLES DE COMPONENTES DVI-RCA, AUDIO RCA, RCA, CABLE LAN, CD SOFTWARE DE APLICACIÓN, Y ACCESORIOS PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO. MODELO: LO42H961 RESPONSABLE: Alfonso Guzmán	INVENTARIO
TOTAL OBJETIVO 1					\$		1,241,499.08

Objetivo 2: Incrementar la matrícula de los programas educativos diseñados con enfoque basado en competencias profesionales.

ESTUDIO TÉCNICO FINANCIERO DEL PIFIT 2010							
OBJETIVO	ACCIÓN	MONTO ASIGNADO	BIENES AUTORIZADO	PROVEEDOR	MONTO	BIEN ENTREGADO	STATUS
2.2.1	Equipamiento y mobiliario del área de acervo del centro de información	\$ 84,900.00	A) 12 anaqueles	Ninguno	0	NINGUNO	No se licitó
2.2.2	Equipamiento y mobiliario del área de consulta del centro e información	\$ 145,000.00	A) 10 computadoras. B) 80 sillas, C) 20 mesas, D) 20 cubículos	IBARRA CORTE Y DOBLEZ DE LAMINA SA.	\$ 62,640.00	20 MUEBLES METÁLICOS PARA LIBROS, fabricado con 12 entrepaños en lamina calibre 20 y postes en calibre 14. Incluye un juego de travesaños que unen a los postes, terminado en pintura color negro, blanco o arena 2.10 MTS DE ALTURA MARCA IBARRA	INVENTARIO
				GRUPO PRYAMOS S.A DE C.V	\$ 32,155.20	6 Cubículos modulares construido en madera de tripay de pino de 29 MM forrado en formaica de linea, con una repiza, dimensiones de 1.80 c.m de largo y 60 c.m de fondo y 140 de altura, capacidad para dos personas marca pyramo, modelo ET-2P	Se cuenta con Acta de Devolución de Bienes ya que no cubría con la características se tiene carta compromiso del bien con fecha del 31 de marzo del 2011
				MANUFACTURA POST FORM S.A DE C,V	\$38,230..82	80 Silla modelo ISO fabricada en tubular oval asiento con relleno de poliuretano tapizado en tela pliana color negro, asi como su respaldo con tapiz	INVENTARIO
				PROMOTORA DE EQUIPOS Y SERVICIOS DE MICHOACAN S.A DE C.V	\$11,971.20	4 MESAS DE BIBLIOTECA ESTRUCTURA RECTANGULAR DE 2" CALIBRE 18 Y PATAS DE TUBO CUADRADO DE 1 1/4 CALIBRE 18 CON ACABADO EN PINTURA HORNEADA COLOR NEGRO, CUBIERTA EN MELAMINA DE 19MM BLANCFA	Se cuenta con Acta de Devolución de Bienes ya que no cubría con la características se tiene carta compromiso del bien con fecha del 31 de marzo del 2011
2.2.3	Equipamiento y mobiliario del área de fotocopiado del Centro de información	\$ 30,000.00	A) Fotocopiadora alto desempeño, B) Copiadora multifuncional	Ninguno	0	NINGUNO	Se considero como partida desierta
TOTAL OBJETIVO 2					\$		106,766.40

De acuerdo a los datos anteriores se puede observar que el monto ejercido corresponde a un 37% del monto asignado.



Equipo recibido en marzo, abril y mayo 2011 por concepto del PIFIT 2010.



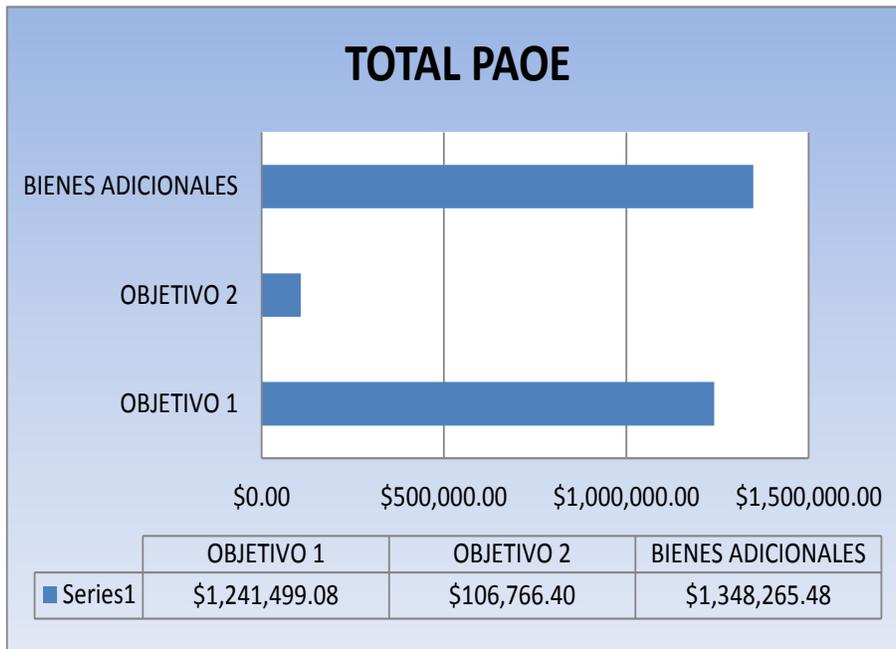


Gráfico 11. Datos obtenidos del estudio técnico financiero del PIFIT 2010

Con ello damos cumplimiento a los beneficios esperados de este proyecto los cuales son:

- Ampliar la infraestructura en cómputo e incorporar el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC'S) al proceso educativo.
- Fomentar el desarrollo y uso de las tecnologías de la información y la comunicación para mejorar los ambientes y procesos de aprendizaje, la operación de redes de conocimiento.
- Establecer un nicho de formación académica de futuros emprendedores que contribuyan al desarrollo económico y social de nuestra nación.

Fortalecer la Gestión Institucional

El Instituto Tecnológico se ha caracterizado por realizar su informe anual de rendición de cuentas que incluye la gestión, evaluación y seguimiento de los documentos operativos de la administración institucional.

66

Una de las metas de la administración durante el 2011, fue participar en el Programa Integral de Fortalecimiento de los Institutos Tecnológicos para fortalecer la red de nuestra oferta educativa. El ITGAM participó de manera colaborativa en el Proyecto para la Ampliación de la Oferta Educativa (PAOE), donde se obtuvo el siguiente monto de inversión para equipamiento:

ESTUDIO TÉCNICO FINANCIERO DEL PIFIT 2011							
OBJETIVO	ACCIÓN	MONTO ASIGNADO	BIENES AUTORIZADO	PROVEEDOR	MONTO/ SUGERIDO	JUSTIFICACIÓN	STATUS
1.1.2	Equipamiento del SITE	\$ 237,197.00	4 SWITCHES, 1 RACK, 3 SERVIDORES, 4 ACCES POINT, 1 ROUTER, 3 VIDEOPROYECTORES, 3 JUEGOS DE BAFLES, 10 REGULADORES, 40 MESAS PARA COMPUTADORA, 1 KIT DE HERRAMIENTAS PARA INSTALAR REDES	Ninguno	\$ 237,197.00	La construcción del nuevo edificio, no contempla un SITE para el manejo de información de una forma segura y eficiente. Con la finalidad de brindar una atención óptima y de calidad a los alumnos y así poder atender el incremento de la matrícula	NO ENTREGADO
1.1.3	Adquisición de equipo para realizar prácticas de las materias de TICS	\$ 2,348,813.00	3 KIT DE ENTRENAMIENTO DE MICROCONTROLADORES, 2 HUB, 2 PROBADORES DE REDES, 2 PAQUETES DE CONECTORES RJ45, 1 ROLLO DE CABLE UTP, 2 ROUTER PARA ETHERNET, 2 ROUTER PARA RDES INALAMBRICAS, 2 KITS PARA ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	Ninguno	\$ 2,348,813.00	Se utilizará para las materias de ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS, CIRCUITOS ELECTRÓNICOS, FUNDAMENTOS DE REDES, TELECOMUNICACIONES, ELECTRICIDAD Y MAGNETISMO	NO ENTREGADO
1.2.1	Equipar el laboratorio de química	\$ 1,544,327.00	2 KITS DE PRACTICAS DE QUIMICA	Ninguno	\$ 711,111.14	Las materias del área de ciencias básicas constituyen la piedra angular en los 3 programas educativos que se imparten en el Instituto, además de ser fundamentales par la certificación decarreras por partes de organismos	NO ENTREGADO
TOTAL ASIGNADO AL PIFIT OBJETIVO 1		\$ 4,130,337.00	SUBTOTAL OBJETIVO 1		\$ 3,297,121.14	NO EJERCIDO DEL OBJETIVO 1	\$ 833,215.86



3.2 Programación – Presupuestación

3.2.1 Presupuesto 2011

El objetivo del Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación consiste en participar en el desarrollo ordenado y sistematizado del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero mediante un esquema de planeación y evaluación que permita orientar y dar seguimiento a las acciones para cumplir con la misión y visión del departamento y de la Institución.

El programa operativo 2011 se realizó con base al programa de trabajo anual en el cual se plasmaron un total de 16 metas correspondientes a los cinco procesos estratégicos, y las cuales derivan del Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2009 – 2012 del ITGAM. Una vez elaborado y aprobado por la Coordinación de Programación y Evaluación Presupuestal se ejerció priorizando las necesidades del instituto las cuales son en su mayoría concernientes al área académica, atención y servicio a estudiantes y mejoramiento de la infraestructura educativa. El programa operativo anual 2011 tuvo un gran total de \$4, 991,276.00 distribuidos en los capítulos 1000, 2000, 3000,4000 y 5000 y en los rubros correspondientes como se muestra en la siguiente tabla:

INGRESOS PROPIOS	GASTO DIRECTO	TOTAL
2,696,701.00	2,294,575.00	4,991,276.00

Así mismo y como parte de la Planeación Estratégica durante el 2011 se alinearon los documentos que rigen la planeación táctica y operativa con base al Programa Sectorial de Educación, PIID del SNEST y el PIID del ITGAM con la finalidad de estandarizar en todas las áreas documentos tales como el Programa Operativo Anual y el Programa de Trabajo Anual.



Diagrama elaborado por el Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación, marzo 2011

Evaluación del Calendario Escolar Periodo 1 - 2011

Este año a diferencia de los anteriores, se realizó el seguimiento de las actividades del Calendario Escolar por periodo, siendo esta una labor de suma importancia, ya que permitió dar seguimiento puntual a cada una de las actividades que se programaron y de esta forma se brindó una retroalimentación efectiva para cada una de las áreas que participan por Subdirección y quienes fueron responsables de participar en la elaboración, ejecución, seguimiento y medición de cada una de ellas.

PROGRAMACIÓN DEL CALENADARIO ESCOLAR PERIODO ENERO 2011 - JULIO 2011													
No	Actividad	Responsable	ENERO				FEBRERO			MARZO			
			1	2	3	4	2	3	4	1	2	3	4
1	Fecha limite para captura de calificaciones e impresión de actas	Académico											
2	Entrega de boletas y asesoría reticular	Planeación y Académico											
3	Curso de Inducción al SNEST personal de nuevo ingreso	Administrativo											
4	Formación y Actualización Docente	Académico											
5	Reinscripciones	Académico											
6	Entrega de la gestión del curso e instrumentación didáctica	Académico											
7	Inscripción de nuevo ingreso	Planeación											
8	Inicio de semestre	Académico											
9	Ceremonia de inauguración de cursos	Planeación											
10	Periodo de baja de materias	Académico											
11	Primer seguimiento de gestión del curso	Académico											
12	XVII Encuentro Nacional de Bandas de Guerra y Escolta	Planeación											
13	Promoción y Difusión de la Oferta Educativa del ITGAM e Institutos Tecnológicos	Planeación y Académico											
14	Reunión con el Personal Docente de Ciencias Básicas y especialidades para integrar el PIFIT 2011	Académico											
15	Evaluación Programática Presupuestal segundo semestre 2010	Planeación y Administración											
16	Entrega del Programa Operativo Anual 2011 a las Subdirecciones para su aplicación	Planeación											
17	Anteproyecto de Inversión 2011	Planeación											
18	Entrega de Estados Financieros a DGEST del 2010 y cierre de año	Administrativo											
19	Informe de Rendición de Cuentas 2010	Planeación											
20	Entrega de fichas y guías de estudio para el examen de admisión del ciclo escolar agosto - diciembre 2011	Planeación y Académico											
21	Integración de la Coordinación responsable de la certificación en la norma ISO 14:000	Coordinación											
22	Reunión con el Personal Docente de Ciencias Básicas y especialidades para integrar el PIFIT 2011	Académico											
23	Estructura Educativa 1 er semestre enero - junio 2011 (Formatos DPP)	Planeación y Académico											
24	Entrega de PIFIT 2011 ante DGEST	Planeación											
25	2a captura de indicadores del SII 2010 - 2011	Planeación											
26	Registro de Proyectos del concurso de Innovación Tecnológica	Planeación y Académico											
27	Segundo seguimiento de gestión de curso	Académico											
28	Entrega de credenciales del ITGAM a estudiantes	Planeación											
29	Reporte de Equipo de Cómputo	Planeación											

Información proporcionada por el Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación 2011



Información proporcionada por el Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación 2011

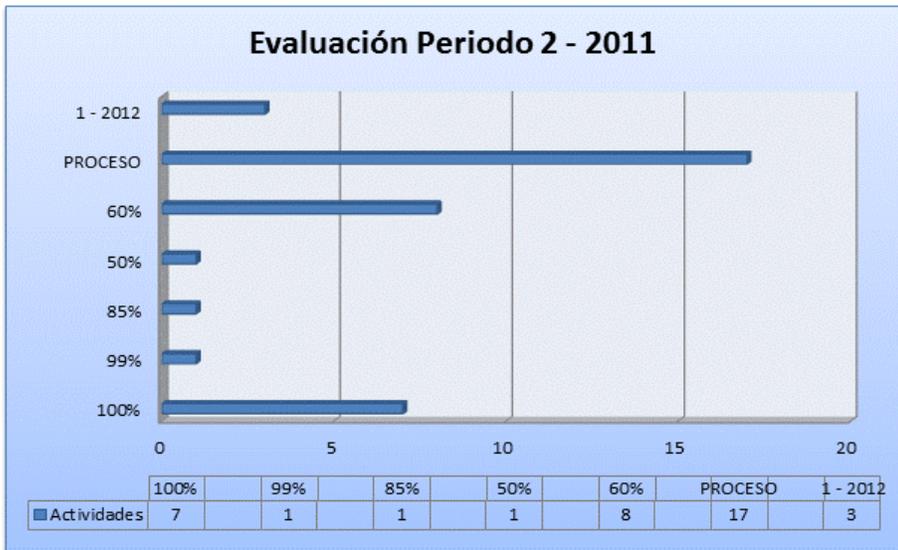
Evaluación del Calendario Escolar Periodo 2 – 2011

PROGRAMACIÓN DEL CALENADARIO ESCOLAR PERIODO 2 - 2011					MES																							
No	Actividad	Responsable	Fecha Programada	% Cumplimiento	Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre							
					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	Inicio de Cursos del ciclo escolar Ago – Dic 2011	Académico	22-ago-11	99%																								
2	Inscripciones extemporáneas	Académico	Proceso																									
3	Ceremonia del 2do. Aniversario	Académico		100%																								
4	Baja de semestre en su modalidad temporal	Académico	Proceso																									
5	Primer seguimiento de gestión del curso	Académico	Proceso																									
6	Elaboración del POA y PTA	Planeación		100%																								
7	Entrega de estados financieros a DGEST del tercer bimestre del 2011	Planeación		50%																								
8	Segundo seguimiento de gestión del curso	Académico	Proceso																									
9	Semana Nacional de Ciencia y Tecnología	Académico	Proceso																									
10	Publicación de la convocatoria para alumnos de nuevo ingreso	Planeación		100%																								
11	Promoción y difusión de la oferta educativa del ITGAM para inscripción de nuevo ingreso del periodo Ene-Jun 2012	Académico	Proceso																									
12	Solicitud de exámenes especiales	Académico		100%																								
13	Evaluación al desempeño docente, por parte de los alumnos	Académico		85%																								
14	Entrega de Fichas y guías de estudio para el examen de admisión del ciclo escolar Ene-Jun 2012	Planeación	Proceso	60%																								
15	Aplicación de exámenes especiales	Académico		100%																								
16	Entrega de la programación de Formación y actualización docente	Académico		100%																								
17	Tercer seguimiento de gestión del curso	Académico		%																								

Información proporcionada por el Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación 2011



Información proporcionada por el Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación 2011



Información proporcionada por el Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación 2011

Del total de 38 actividades, 17 se encuentran en proceso, 12 del área académica y 5 del área de planeación, 7 evaluadas al 100%, 1 al 99% 1 al 85% 1 al 50% , 8 al 60% y 3 por realizar en el periodo 1 – 2012.

Reunión Nacional de Planeación de los Institutos Tecnológicos

México, D.F., 11 de octubre de 2011, DGEST/DDC. Directores del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica (SNEST), Subdirectores de Planeación y Vinculación y Jefes de Planeación, Programación y Presupuestación de 131 Institutos Tecnológicos Federales asisten a la **Reunión Nacional de Planeación de los Institutos Tecnológicos**, que se lleva a cabo del 10 al 14 del presente mes en el Instituto Tecnológico de León, mientras que en el Instituto Tecnológico Superior de Irapuato se reúnen con el mismo propósito sus homólogos de los 130 Institutos Tecnológicos Descentralizados.

En estas reuniones se presenta el avance de cada una de las Metas del **Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2007-2012** y se expone la metodología para la integración de la **Agenda Estratégica 2012-2013**, la cual constituirá el documento que articule la Rendición de Cuentas 2007-2012 al cierre de la presente administración federal, y la planeación operativa al inicio del próximo sexenio. El maestro Eduardo Jaramillo Serna, Coordinador Sectorial de Planeación y Desarrollo del SNEST, quien asistió en representación del Director General de Educación Superior Tecnológica, doctor Carlos Alfonso García Ibarra, explicó que integrarán la Agenda Estratégica a partir de los 4 Ejes Estratégicos: **Calidad, Cobertura, Pertinencia y Gestión Institucional.**

OBJETIVO CENTRAL DE LA REUNIÓN DE PLANEACIÓN 2011

DGEST

<p><i>Reunión Nacional de líderes de Planeación, Programación y Presupuestación de los Institutos Tecnológicos.</i></p>	<p>Análisis y evaluación del avance de las metas del PIID de los Institutos Tecnológicos para integrar Agenda Estratégica 2012-2013</p>	<p>Capturar la información de los cuestionarios 911</p>
---	--	---

Programarla en la misma semana que se anuncie la apertura del Sistema 911 Octubre de 2011	Concentrar el esfuerzo de gestión institucional	Asegurar eliminar las diferencias en los datos.
---	---	---

EJES ESTRATÉGICOS DE LA AGENDA NACIONAL 2012 - 2013



Destacó que se definirán las estrategias de alto impacto y acciones que nos permitan enfocar y concentrar los esfuerzos, recursos y energía, hacia el logro de las metas establecidas por cada uno de los Institutos Tecnológicos y Centros en sus documentos rectores.

Punto trascendente será el tema de los Cuestionarios 911, a través de los cuales se integra la información oficial de la SEP, la cual se utiliza para la **Planeación y Evaluación** de la educación superior en México.

Se abordarán además temas diversos relacionados con el proceso de planeación: Convenios PIFIT 2011, Plan Maestro de Desarrollo, Anteproyecto de Inversión, Programación y Presupuesto, Infraestructura de Telecomunicaciones, Estructuras Educativas, Gestión de Plazas, Solicitudes del IFAI, avance en la autorización del PTA y POA 2012, Informe de Rendición de Cuentas 2011 y Sistema Integral de Información.

Asistieron a la inauguración de esta asamblea, el ingeniero Rafael Rodríguez Gallegos, Director del Instituto Tecnológico de León y el maestro en ciencias José Francisco Lara Medina, Director de Desarrollo del Sistema de la DGEST.



		Agenda Estratégica 2012-2013 INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO				
EJE	ESTRATEGIA	ACCIONES	INDICADOR DE DESEMPEÑO	ACCIONES DE APOYO POR LA DGEST	PLAZO DE EJECUCIÓN	
					2012	2013
CALIDAD	Asegurar la implementación de los Sistemas de Gestión de la Calidad	Realizar auditorías de vigilancia al SGC y MEG 2003 con una periodicidad de 3 meses	Auditorías realizadas / Auditorías programadas	AutORIZACIÓN del programa de Auditorías	X	X
		Verificar el cumplimiento de las Acciones Correctivas derivadas de las auditorías realizadas	RAC'S Cerrados / RAC'S Levantados		X	X
		Capacitar auditores internos para la elaboración e implementación de procedimientos	Personal capacitado como auditor / Total del personal	Proporcionar apoyo para la capacitación del personal en la formación de auditores	X	
	Mantener el proceso educativo conforme a las normas ISO y el MEG	Promover y Difundir los lineamientos académicos y administrativos vigentes en el SNEST	Lineamientos vigentes promovidos / Total de lineamientos		X	
		Verificar la implementación los lineamientos vigentes en el ITGAM	Créditos aprobados / Créditos programados		X	
	Incrementar la eficiencia terminal de los programas educativos de licenciatura	Realizar un diagnóstico anual por programa y por cohorte generacional para detectar el porcentaje de estudiantes que desertan	Estudiantes reinscritos por generación y programa / estudiantes inscritos por generación y programa		X	X
		Elaborar el programa Institucional de Tutorías del ITGAM de acuerdo a los lineamientos vigentes de la DGEST	Programa de Tutorías elaborado / Programa programado para su realización		X	
		Implementar el programa Institucional de Tutorías del ITGAM	Total de estudiantes tutorados / Total de estudiantes programados para recibir tutoría	Gestionar recursos (humanos 6 de 1/2 tiempo, 6 de 3/4 tiempo y 6 tiempos completos)	X	X
	COBERTURA	Incrementar la Matrícula de Licenciatura	Elaborar el programa Institucional de Promoción y Difusión de la oferta educativa del ITGAM	Programa Elaborado		X
Implementar el programa de Promoción y Difusión			Aspirantes promovidos / estudiantes inscritos		X	X
Implementar cursos de nivelación y semestre cero			Estudiantes inscritos / estudiantes solicitantes		X	X
Incrementar el número de estudiantes del ITGAM beneficiados por algún programa de becas.		Promover y Difundir los apoyos y estímulos económicos ante las instancias correspondientes que beneficien a los estudiantes del ITGAM	Estudiantes propuestos / estudiantes inscritos		X	X
		Integrar y seleccionar los expedientes de los estudiantes candidatos a obtener estos estímulos por o a través del comité de evaluación correspondiente	Estudiantes seleccionados por el comité / estudiantes solicitantes	Convocatorias y asignación de los recursos	X	X
		Seguimiento y Evaluación de los estudiantes beneficiados con algún estímulo	Estudiantes becados / estudiantes inscritos		X	X

Informe de Rendición de Cuentas 2011

PERTINENCIA	Impulsar el desarrollo de la cultura emprendedora	Convocar y realizar el concurso de Innovación Tecnológica	Proyectos que cumplan con los requisitos / Proyectos presentados	Convocatoria	X	X
		Gestión recursos con el Sector Productivo de Bienes y Servicios	Recursos otorgados / recursos solicitados	DGEST, ESTADO	X	X
		Solicitar la autorización ante la DGEST del Modelo de Incubación de Empresas para el ITGAM	Modelo Implementado	Autorización de DGEST	X	X
	Consolidar alianzas con el sector productivo y de servicios	Acuerdos de colaboración con IES que cuenten con incubadoras	Acuerdos de colaboración realizados / acuerdos de colaboración programados	IT's	X	X
		Obtener la asesoría de IES que cuenten con incubadoras	Número de IES asesores	IT's	X	X
	Promover la incubación de microempresas desarrolladas con plan de negocios en el ITGAM	Realizar talleres sobre el modelo de incubación de empresas	Estudiantes inscritos en talleres / Total de estudiantes que atendieron convocatorias	IT's	X	X
		Evaluar, definir y promover proyectos viables de implementar	Proyectos implementados / proyectos participantes en la convocatoria	IT's	X	X
	Incrementar el número de estudiantes y docentes que desarrollen competencias en una segunda lengua	Elaborar el programa de la enseñanza de una segunda lengua	Programa Elaborado		X	X
		Implementación del programa de la enseñanza de una segunda lengua	Estudiantes que cumplen con el requisito de la competencia en una segunda lengua / matrícula semestral del	Autorización de Ingresos Propios por la DGEST para la implementación del Programa	X	X
	Consolidar el Consejo de Vinculación en los Institutos Tecnológicos.	Fomentar la responsabilidad del Comité de Vinculación en las actividades del Consejo de Vinculación con la finalidad de preservar su funcionamiento.	Consejo de Vinculación funcionando.	Ofrecer estímulos en los proyectos que emanen del Consejo de Vinculación en la Beca de Desempeño.	X	X
Dar seguimiento y evaluación del programa de trabajo del Consejo y Comité de Vinculación		Actividades realizadas / Actividades Programadas		X	X	
GESTIÓN	Asegurar la capacitación del personal directivo, apoyo y de asistencia a la educación	Implementar y Elaborar el programa de capacitación para el personal directivo, apoyo y de asistencia a la educación	Personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación capacitado con alumnos 20 / entre número total de personal	Autorización del PAC en la DGEST	X	X
	Incentivar la participación colegiada de la comunidad tecnológica en la detección de necesidades y gestión de recursos a través de los programas de fortalecimiento institucional	Elaborar el diagnóstico de necesidades para la elaboración del PIFIT	Diagnóstico realizado	Proyecto de desarrollo institucional	X	X
		Atender a las convocatorias del PIFIT	Bienes considerados / bienes programados en proyecto de infraestructura física del ITGAM	Disponibilidad de recursos	X	X
		Promover y Difundir las convocatorias emitidas por la DGEST con respecto al PIFIT	Publicación realizada de la convocatoria	Convocatorias Oportunas	X	X

Agenda Estratégica 2012 – 2013 del ITGAM. Elaboración Noviembre 2011.

Sistema Integral de Información SII

El Sistema Integral de Información por su abreviación SII, sistema de información facilite la gestión escolar e institucional y la interconectividad entre las instituciones de la DGEST, permitiendo la toma de decisiones mediante la generación de indicadores que sean visibles, a su vez, a la población en general. El departamento de Planeación del ITGAM contribuyendo al cumplimiento de proporcionar a la DGEST información veraz y oportuna, este 2011, año en que se informa logró cumplir con la captura de los indicadores que solicita el sistema.

Sistema Integral de Información
Dirección General de Educación Superior Tecnológica

Usuario: gamadero Salir

Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero
Aporte a la Matrícula Nacional (Licenciatura)

>Matrícula actualizada correctamente<

PERIODO EVALUADO: AGO-DIC 2011

CAMBIAR PERIODO: AGO-DIC 2011 Aceptar

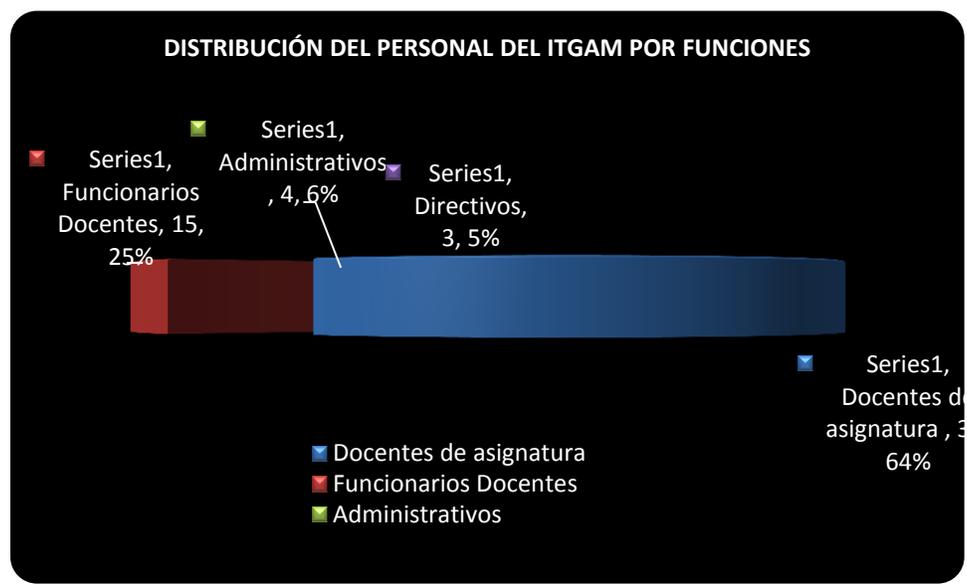
PROGRAMA	MODALIDAD	NUEVO INGRESO		REINGRESO		TOTAL	EDITAR
		HOMBRES	MUJERES	HOMBRES	MUJERES		
Ingeniería en Gestión Empresarial-	Escolarizada	0	0	0	0	0	Actualizar
Ingeniería en Tecnologías de la Información y Comunicación-	Escolarizada	0	0	0	0	0	Actualizar
INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL-IGEM-2009-201	Escolarizada	42	85	66	116	309	Actualizar
INGENIERÍA EN LOGÍSTICA-ILOG-2009-202	Escolarizada	56	48	30	31	165	Actualizar
INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES-ITIC-2010-225	Escolarizada	99	46	129	70	344	Actualizar
TOTALES		197	179	225	217	818	

Inicio | Contacto
Dirección General de Educación Superior Tecnológica

3.2.2 Estructuras Educativas PPI

Este documento de análisis, nos permite tener un panorama de la Institución en cuanto a la aplicación y optimización de los recursos (capítulo 1000) y apoyo en la toma de decisiones para la autorización de plazas por sustitutos de período sabático y recursos presupuestales en sustitutos de beca-comisión, así como promoción, compactación, regularización, incrementos y nueva contratación de plazas vacantes definitivas. Dentro del Proceso estratégico de planeación la Dirección de Programación Presupuestal e Infraestructura física en su calendario 2011 del año que se informa se presentaron las estructuras educativas correspondientes a los periodos enero – junio 2011 y agosto – diciembre 2011.

Esto muestra el compromiso que se tiene con la gestión de recursos para el fortalecimiento de la planta docente. La estructura educativa presento un déficit de horas clase, de las cuales la DGEST, asignó para cubrir necesidades en el periodo enero – junio y agosto – diciembre. Habremos cubierto al 100% las necesidades y atender así el servicio educativo.



Datos obtenidos del SII Octubre 2011.

3.3 Infraestructura Física

Actualmente se cuenta con 12 aulas prefabricadas, de las cuales 9 se utilizan como aulas, 2 como laboratorios de cómputo y 1 para biblioteca, contando con 3 aulas prestadas por el CETIS 54 y 1 área destinada para espacios administrativos. El edificio que albergará al Instituto se encuentra en su segunda etapa y considerando las instalaciones sean otorgadas al ITGAM para inicios del ciclo escolar Enero – Junio 2012.

El edificio del Instituto contará con una superficie total de terreno de 9,195 m², con un área construida de 938.35 m²; 13,701.65 m² de áreas verdes, el área total del edificio es de 3,708.90 m², la superficie libre del terreno sin construir, comprende un estacionamiento para 62 automóviles, incluyendo 2 espacios para vehículos de personas con discapacidad, además de plazas, andadores y áreas verdes.

Actualmente, el área factible que se podría considerar para la construcción de un nuevo edificio en este terreno está condicionada a la desaparición de áreas verdes, por lo que se ha considerado, la posibilidad de utilizar otro terreno como extensión o un nuevo campus de este Instituto.



REPORTE DE AVANCE DE OBRA

DATOS DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO		DATOS DE LA ETAPA DE CONSTRUCCIÓN				DATOS DE REPORTE				S E S	
NOMBRE: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO		FECHA DE INICIO: 2011 08 01				REPORTE NO: 7				DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL E INFRAESTRUCTURA FÍSICA	
DOMICILIO COMPLETO: AV. DEL SOL 200 E. COL. ESTADUENSE, SALVADORA DE BARRIO, CIUDAD DE GUAYMAS, SONORA, S. P. (S. P.) MÉXICO. CÓDIGO POSTAL: 70500		FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO: 2011 12 31				FECHA: 2011 09 14					
PROGRAMA Y AÑO	CONCEPTO DE LA OBRA	RECURSO			PREVIAS			STATUS ACTUAL	PROCESO CONSTRUCTIVO	MONTO TOTAL DEL CONTRATO	OBSERVACIONES
		FEDERAL	ESTATAL	TOTAL	ANEXOS	PREVIAS	PROYECTOS	PROYECTOS	PROYECTOS		
USUARIOS:	UNIDAD DEPARTAMENTAL TIPO "Y" PARA BARRIO			50 000 000.00	X	X	X	100%	100%	10 000 000.00	EL RETRASO SE DEBE A LA SUPERVISIÓN TEMPORAL DE LA OBRA POR 10 DIAS ENTRE EL 27 DE SEPTIEMBRE Y EL 6 DE OCTUBRE
COMENTARIOS QUE CONSIDERE IMPORTANTES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS											
ESTABLECER ESTRATEGIAS QUE ADELCE LOS TRABAJOS Y TRAMITES PARA QUE SE CONCLUYA LA OBRA CONFORME A LO PLANEADO EN LOS TERMINOS DEL CONTRATO											
RESPONSABLE DE LA INFORMACION						V. BO. DIRECTOR DEL INSTITUTO					
NOMBRE: ERICA ROSA ALVAREZ						NOMBRE COMPLETO: S. E. ROSA PATRICIA VARGAS					
CARGO: JEFA DE PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION											
CORREO ELECTRONICO: erica.rosalvarez@itgama.edu.mx											
TEL. 10 DIGITOS: 36 26 11 42 73											
ADJUNTAR REPORTE FOTOGRAFICO ACTUAL DE AVANCE DE OBRA (MINIMO 2 POR OBRA)											
FAM (PROGRAMA FONDO DE APORTACIONES MULTIPLES)				PAC (PROGRAMA DE APOYO A LA CALIDAD)				AED (ACCIONES DE EDUCACION PARA DISCAPACIDADES)			
PADE (PROGRAMA PARA LA AMPLIACION DE LA OFERTA EDUCATIVA)				OTROS (ESPECIFICAR)							



S. E. P.
INSTITUTO TECNOLÓGICO
GUSTAVO A. MADERO
DIRECCION

De manera periódica y como parte de las funciones del Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación, se envió cada bimestre el reporte de avance de obra del ITGAM, donde se le informó a la DGEST las condiciones y el status que se mantenía, así como los retrasos, toda esta información se elaboró de manera conjunta con la Constructora y la Supervisora por cada una de las etapas.

3.4 Mejora de la gestión institucional

3.4.1 Transparencia y rendición de cuentas de los institutos tecnológicos.

El ITGAM durante el 2011 presentó su Informe de Rendición de Cuentas 2010, y en 2010 el informe correspondiente del 2009, con ello ha desarrollado una cultura en el servicio público de calidad y transparencia cuyo objetivo está orientado a mejorar los sistemas, métodos y procesos de trabajo, difundiendo la información de manera oportuna y de los aspectos más relevantes de nuestro tecnológico, con ello se dio cumplimiento a las líneas de acción señaladas en el programa de transparencia y Rendición de Cuentas en el ámbito de la Administración Pública Federal. Lo que contribuye a la meta de lograr al 2011 la entrega anual del informe de rendición de cuentas del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero con oportunidad y veracidad.





3.5 Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

En el período Agosto-Diciembre 2011 se realizó la cobertura de un 80% de red inalámbrica en la institución mediante la instalación de puntos de acceso, los cuales se ubican en las oficinas administrativas, centro de cómputo y biblioteca.

85

Con ello damos cumplimiento a que el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero cuente con servicios de conectividad a internet; lo cual se plasma en el PTA institucional con un total de 29 computadoras conectadas a internet para el servicio de los estudiantes, 19 para funcionarios docentes lo que da un total de 48 equipos conectados a la red para dar cumplimiento a las funciones académico - administrativas del ITGAM.

CENTRO DE CÓMPUTO	
CONCEPTO	CANTIDAD
Número de Personas dedicadas al área de operación y mantenimiento del equipo de cómputo	1
Número de Personas dedicadas al área de redes e internet	1
Número de Computadoras al servicio de los estudiantes	29
Número de Computadoras al servicio de funcionarios docentes	19
Tipo de enlace de la Institución	comercial
Velocidad del enlace	54 Mb (2,4G HZ)
Número de laboratorios de redes	2
Número de laboratorios de cómputo	2
Número de laboratorios de bases de datos y desarrollo de software	1
Rango de número IP con los que cuenta la institución	1 a 120

3.6 Promoción cultural y deportiva

El Departamento de Actividades Extraescolares tiene como misión el fomentar el deporte, las actividades cívicas y culturales, como un elemento imprescindible para el fortalecimiento de la educación integral de los estudiantes.

86

Conforme lo estableció el PIID 2009-2012 del ITGAM, y en el postulado filosófico del Modelo Educativo para el Siglo XXI, durante el 2011 se dio continuidad y seguimiento a la organización, coordinación y realización de acciones deportivas, culturales y cívicas.

EVENTOS EXTRAESCOLARES.

El Departamento de Actividades Extraescolares tiene como meta, el dotarle a los estudiantes de nuestra casa de estudios la oportunidad de integrar a su formación académica, actividades deportivas, artísticas y que fomenten los valores cívicos y patrióticos.

Una muestra de este compromiso que marca la DGEST y en el cual participa de manera activa el ITGAM, son las actividades que durante el año 2011 se llevaron a cabo dentro y fuera de nuestra institución. Durante el año que se informa se tuvo la participación de un total de 289 estudiantes lo que representa el 35% de nuestra población estudiantil, esto refleja la ardua labor en promover una educación integral y que contribuye a la meta 13 del PIID del SNEST en promover la participación de estudiantes en diversas disciplinas tal y como se muestra en los siguientes gráficos:

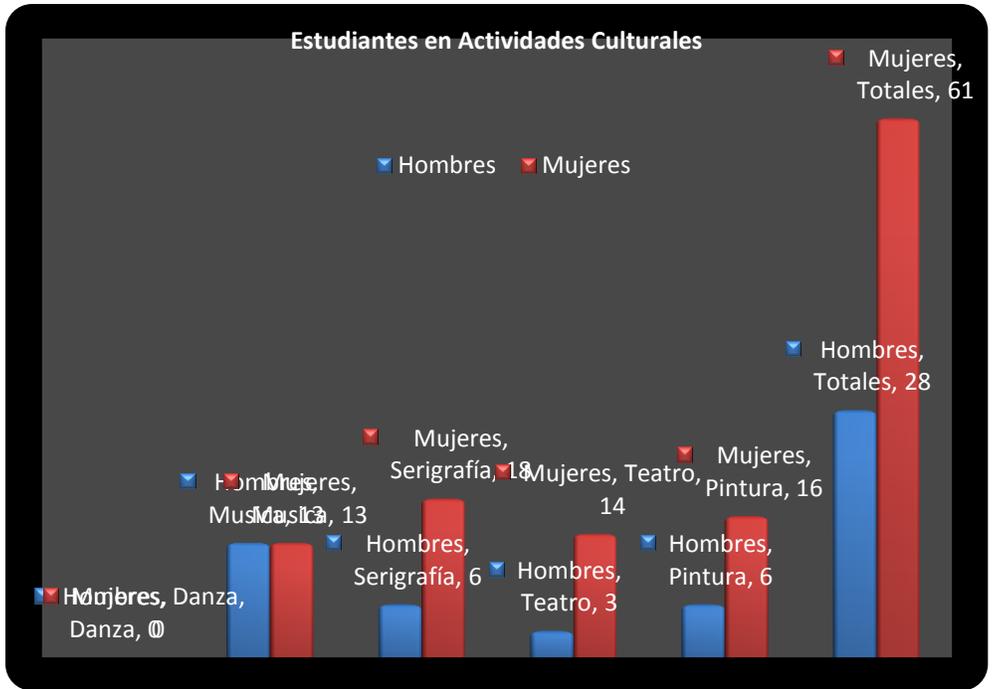


Gráfico 12. Datos obtenidos del Sistema Integral de Información Agosto – Diciembre 2011.

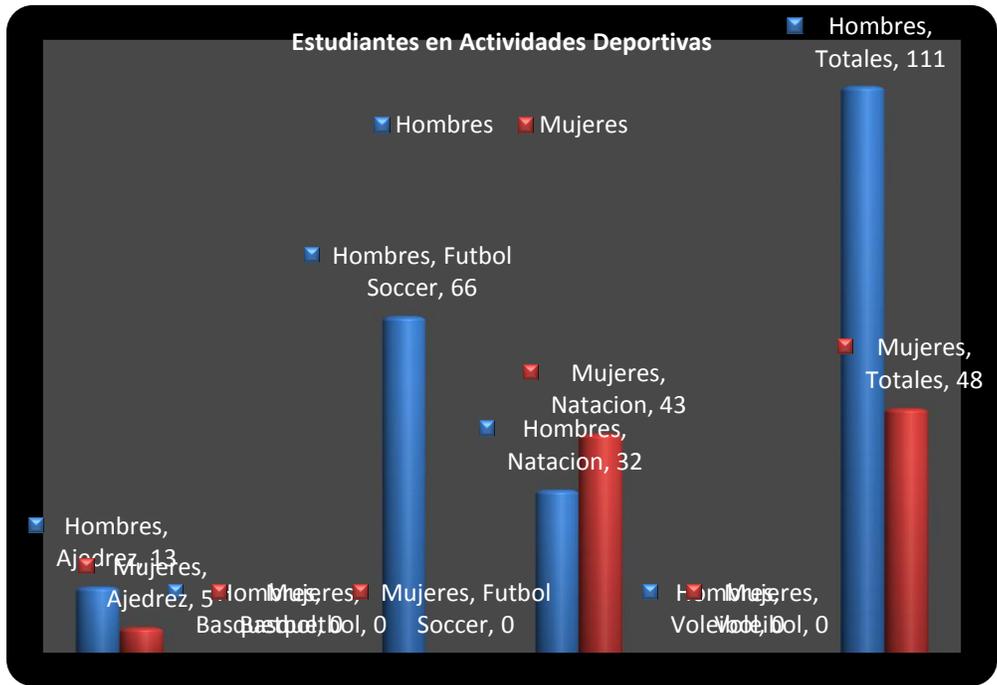


Gráfico 13. Datos obtenidos del Sistema Integral de Información Agosto – Diciembre 2011.

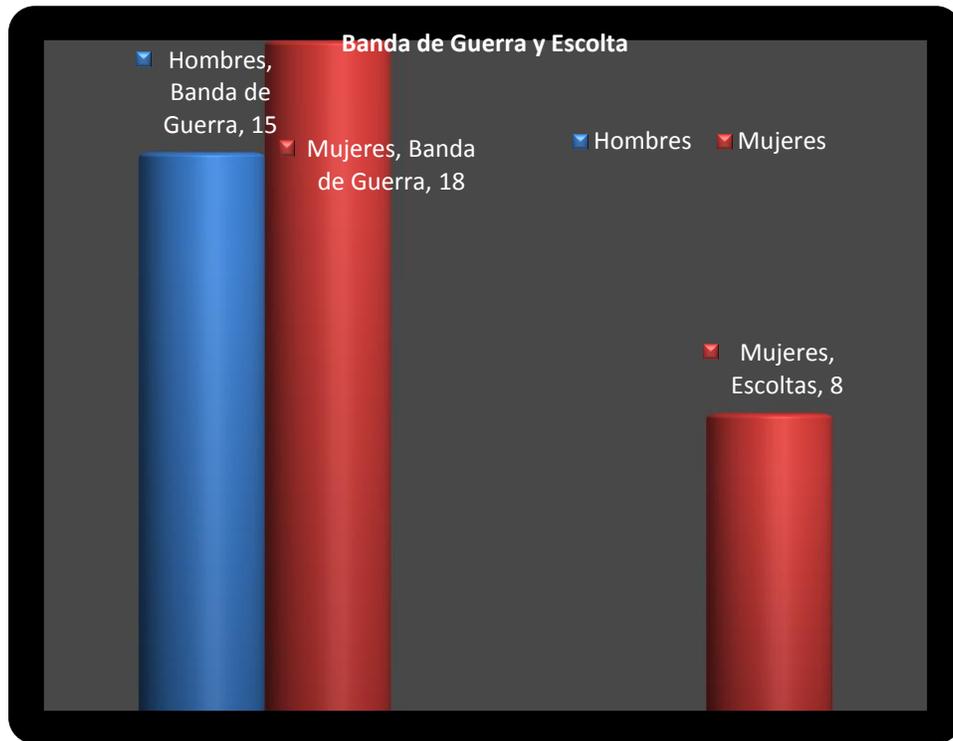


Gráfico 14. Datos obtenidos del Sistema Integral de Información Agosto – Diciembre 2011.





ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL:

NO	NOMBRE DEL EVENTO	INSTITUCIÓN ORGANIZADORA	FECHA DE REALIZACIÓN	NO. DE PARTICIPANTES	M	H	RESULTADOS
1	CEREMONIA INAUGURAL POR EL 2º. ANIVERSARIO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO	ITGAM	2/09/11	6	5	1	PARTICIPACIÓN CON RECITAL PARA ESTUDIANTES Y AUTORIDADES DEL ITGAM
2	CEREMONIA INAUGURAL DEL 2º. CONGRESO NACIONAL DE INGENIERÍAS DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO	ITGAM	2/09/11	6	4	2	RECITAL INAUGURAL PARA PARTICIPANTES LOCALES Y FORÁNEOS AL CONGRESO

90

ÁREA CÍVICA, BANDA DE GUERRA Y ESCOLTA:

NO.	NOMBRE DEL EVENTO	INSTITUCIÓN ORGANIZADORA	FECHA DE REALIZACIÓN	NO. DE PARTICIPANTES	M	H	RESULTADOS
1	CEREMONIA DE ENCENDIDO DEL FUEGO NUEVO (XVI JUEGOS PANAMERICANOS GUADALAJARA 2011)	Organización Deportiva Panamericana (ODEPA) y el Comité Olímpico Mexicano (COM)	26/08/11	16	1	5	PARTICIPAR COMO PORTADORES DE LA BANDERA DE LOS JUEGOS PANAMERICANOS
2	CEREMONIA INAUGURAL POR EL 2º. ANIVERSARIO DEL INSTITUTO	ITGAM	2/09/11	20	1 2	8	PROMOVER VALORES CÍVICOS EN LOS

	TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO						ALUMNOS Y CELEBRAR LA FUNDACIÓN DEL ITGAM
3	CEREMONIA DEL 39º. ANIVERSARIO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TLALNEPANTLA (ITTLA)	ITTLA	2/09/11	20	1	8	COLABORACIÓN CON OTRAS BANDAS DE GUERRA DEL SISTEMA
4	CEREMONIA POR CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL VOLUNTARIADO INTERNACIONAL	UNAM	26/09/11	18	1	8	PARTICIPAR COMO PORTADORES DE LA BANDERA DEL VOLUNTARIADO INTERNACIONAL
5	CEREMONIA INAUGURAL DEL 2º. CONGRESO NACIONAL DE INGENIERÍAS DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO	ITGAM		20	1	8	INAUGURAR LAS ACTIVIDADES DEL CONGRESO EN CEREMONIA PROTOCOLARIA





A través de la Organización Deportiva Panamericana y el Comité Olímpico Mexicano, el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero tuvo el honor de participar en la Ceremonia del Encendido del Fuego Nuevo Panamericano Guadalajara 2011 con la participación de la Escolta y Banda de Guerra. La Ceremonia se llevó a cabo el día 26 de Agosto del presente en la Plaza del Basamento Escalonado de la Luna en la Zona Arqueológica de Teotihuacán, Estado de México.

Se encontraron personalidades del ámbito político como el Gobernador el Estado de México, el Lic. Enrique Peña Nieto y el Gobernador del Estado de Jalisco el Lic. Emilio González Márquez.

Para el IT GAM, es importante y significativo haber sido el único Instituto Tecnológico del D.F. en participar en un evento de tal magnitud, esto sin duda renombra al instituto y aporta gran significado para los Institutos Tecnológicos.



3.6.1 Comunicación y Difusión

El departamento fue creado en el año 2011 de manera formal, ya que la necesidad de difundir los acontecimientos y actividades que se llevan a cabo en el Instituto Tecnológico fue creciendo de manera significativa y los alumnos necesitan saber de estos acontecimientos. De la misma manera, informar de las actividades que deben realizar ellos en sus periodos escolares y en las actividades en que pueden participar.

94

Las principales actividades que se desempeñan dentro del departamento son:

- Planear, Coordinar, controlar y evaluar las actividades de difusión escrita, audiovisual y de aspecto editorial, de conformidad con la normatividad establecida por la Secretaria de Educación Pública.
- Organizar, controlar y evaluar los programas y actividades tendientes a promover y difundir las políticas, objetivos y productos académicos del instituto tecnológico tanto al interior como al exterior del mismo, en coordinación con las áreas académicas correspondientes.
- Coordinar la atención de visitantes al instituto tecnológico.
- Elaborar y difundir boletines de radio, prensa y televisión, así como circulares y folletos de información relativos a las actividades que realiza el instituto tecnológico.
- Apoyar a las áreas del instituto tecnológico en la impresión de periódicos, folletos, boletines, revistas, trabajos científicos, culturales y artísticos que se requieran para el logro de los objetivos del proceso educativo.

- Difundir los actos sociales, cívicos y culturales entre el personal del instituto tecnológico y comunidad en general.
- Coordinar las actividades del departamento con las demás áreas de la Subdirección de Planeación y Vinculación.

Se realizó el diseño y la impresión de 1500 trípticos para la difusión del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero en el mes de noviembre para ingreso en el periodo escolar Enero- Junio 2012 en 6 diferentes preparatorias. Otra de las funciones del departamento es apoyar a otras áreas en tanto anuncios, notas o elaboración de reconocimientos y constancias, es por ello que conforme a las actividades del Departamento de Desarrollo Académico se entregaron alrededor de 150 reconocimientos en las diversas actividades, tanto talleres como actividades académicas.

En las actividades de desarrollo que le competen a toda la institución, como lo es el “II Congreso Nacional de Ingenierías”, se diseñaron e imprimieron 1500 trípticos para la difusión de este magno evento, 400 gafetes, 500 cuadernillos, 500 carpetas y 1500 hojas membretadas con la imagen del evento, 1 manta representativa, diseño de reconocimientos para su elaboración en grabado para los ponentes de las conferencias.

Para la difusión de las actividades de la institución, se realizaron 2 boletines informativos que se colocaron en la página web, la cual también contiene información relevante de la institución, próximos eventos y contenido permanente.



CURSO O TALLER	FECHA	DE	AL
Cursos de Programación en MSN (en grupo de asistencia a clases)	18	19	19
Cursos de Calidad	✓	✓	✓
Administración de las empresas en MSN	✓	✓	✓
Taller de Programación en C++	✓	✓	✓
Taller de Programación en PHP	✓	✓	✓
Cursos de Introducción a la programación de forma interactiva	✓	✓	✓
Taller de desarrollo de aplicaciones de bases de datos con MySQL	✓	✓	✓
Taller de mantenimiento e instalaciones	✓	✓	✓
RECONOCIMIENTOS	18	19	19
Cursos para empresarios e innovaciones tecnológicas	✓	✓	✓
Cursos de Investigación de Operaciones en el ámbito empresarial	✓	✓	✓
Taller de Liderazgo	✓	✓	✓
Taller de Productividad	✓	✓	✓
RECONOCIMIENTOS	18	19	19
Cursos de Iniciación que de rendimiento (IT) para sector de Alto y empresarial	✓	✓	✓
Cursos de Gestión de Clientes	✓	✓	✓
Cursos de Asesoría de Procesos	✓	✓	✓
Cursos de Gestión de Calidad	✓	✓	✓
Taller de Software simulador para logística	✓	✓	✓
Taller de Logística de distribución	✓	✓	✓
Taller de Logística de Flujo	✓	✓	✓

Cursos y Talleres

Duración 16 Horas.
Cupo limitado a 20 personas

COMITÉ ORGANIZADOR

M.C. Gerardo Marchánt Ortiz
COORDINADOR GENERAL

G.P. Marco Ignacio Alzamora García
Lic. Ricardo Ortega Hernández
Lic. Jaelin Luis Pardo Pardo
Lic. Víctor Alejandro Ochoa Álvarez
C. Fabián del Lazo Hernández
Lic. Daniel Alejandro González Hernández
Lic. Gisela González Cisneros Vargas

Ing. Eduardo Hernández Flores
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

Lic. Silvia Rosita Arjona
Lic. Isela Rivas Jiménez
Lic. Daniel Tapia García
M.C. Grisy Vega Flores
Lic. Alejandra Acosta González
Lic. Arturo Martínez Suárez

Lic. Nancy A. Hernández Cuatrecasas
M.B. Alberto Rojas González
Ing. Rafael Paredes Rosalva
COORDINACIÓN ACADÉMICA

M.C. M. Carlos Sánchez Sánchez
Lic. Israel Martínez Cuevas
Lic. Edmundo Ceballos Sánchez
M.C. Jorge Iván Hernández Rivero
M.C. Marco A. Espinosa Pineda
Ing. María González Fernández
M.C. Eduardo Alder Miranda
Ing. José Carlos Manuel Domínguez

MAYORES INFORMES:
CONTACTOS:
TELS. 26 51 62 75 Y 26 51 78 64
www.igtgustavoamadero.edu.mx

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO

II CONGRESO NACIONAL DE INGENIERÍAS

"Compromiso a la consecución de la cultura"

EN:

- TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
- GESTIÓN EMPRESARIAL
- LOGÍSTICA

FECHA: DEL 25 AL 28 DE OCTUBRE DEL 2011.
LUGAR: TEATRO MORELOS DEL IMSS.
UBICACIÓN: AV. SAN JUAN DE ARAGÓN 311, ESQUINA CON SAN JUAN DE ARAGÓN, COLONIA SAN PEDRO EL CHICO, DELEGACIÓN GUSTAVO A. MADERO.

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO

OTORGAN EL PRESENTE
RECONOCIMIENTO
a
Alma Orozco Espinoza

Por su destacada participación como ponente de:
"La conveniencia de utilizar recursos didácticos interactivos en el proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos de los Institutos Tecnológicos"

México, D.F. a 12 de diciembre de 2011
Excelencia en Educación Tecnológica

M.C. Gerardo Marchánt Ortiz
Director



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO

90 años 1921-2011

GOBIERNO FEDERAL
SEP

II CONGRESO NACIONAL DE INGENIERÍAS
 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
 GESTIÓN EMPRESARIAL
 LOGÍSTICA

Del 25 al 28 de Octubre de 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO

Elaboración de Propuesta de Especialidad para las Carreras: IGEM, TIC, LOG.

El trabajo colaborativo de los docentes del instituto, con la instrucción de la M. en A. Gabriela Lotzin Rendón, Subdirectora Académica y el apoyo de la Lic. Indira Nava Jiménez en la Ing. en Gestión Empresarial, el Lic. José Alejandro Acosta González, Subdirector de Servicios Administrativos, y el apoyo de la M.C. Ma. Gracia Montalvo Montero en la Ing. en Tecnologías de la Información y Comunicaciones, y el Ing. Eduardo Hernández Flores, Subdirector de Planeación y Vinculación y el apoyo del M.I.B. Alberto González Rojas en la Ing. en Logística y la instrucción externa de la Maestra Reyna García Belmont, proveniente del Instituto Tecnológico de Tlalnepantla, trabajaron arduamente en las aulas prefabricadas desde el pasado 4 de enero del 2012 en las diferentes áreas, estudiando la retícula de cada ingeniería y basándose en las necesidades demandantes del ámbito empresarial, donde todos los participantes aportaron ideas, experiencias, opiniones para que al día 13 de enero, de este estudio se pudiera obtener una especialidad en cada ingeniería e implementarla en los últimos semestres. Cabe mencionar que esta acción corresponde a un proceso, donde colabora el M.C. Gerardo Marchánt Ortiz, Director del Instituto Tecnológico de Gustavo







INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO

ITGAM

SEP
 Institutos Tecnológicos

www.itgustavoamadero.edu.mx

Inicio Nuestro Instituto Quienes Somos Oferta Educativa Actividades Extraescolares Estructura Orgánica Oferta Laboral Aula Virtual

Síguenos en:

LISTA DE ALUMNOS CON ADEUDO EN SERVICIOS ESCOLARES DE INGENIERIA EN GESTION EMPRESARIAL.

Alumnos deudores de IGEM **CLICK AQUI**

Número de Cuenta: 112510
 Sucursal: 746
 Banamex

ALUMNOS DE NUEVO INGRESO PROGRAMA DE BECAS UNIVERSITARIAS 2012

PROGRAMA DE BECAS UNIVERSITARIAS 2012

Bolsa de Trabajo

Internet | Modo protegido: activado



3.6.2 Biblioteca

Por dar atención a la matrícula durante el semestre de agosto-diciembre de 2011, el Centro de Información se vio reducido a un espacio de menos de la mitad de una de nuestras aulas prefabricadas. Quedando limitado el uso de la sala a maestros y se atendió a los alumnos solo por ventanilla para el préstamo de libros a domicilio.

Esto con la finalidad de priorizar las metas del PIID y ofrecer espacios educativos de calidad para los estudiantes que alberga nuestro instituto. Por ello fue posible tener las computadoras disponibles para los alumnos de acuerdo con la meta del PIID.

Sin embargo, cabe destacar que este semestre se implementó el uso del software SIABUC, llevando a cabo el registro de todos los libros catalogados de acuerdo a la clasificación LC; los registros de los docentes y los alumnos con números de control.

Por lo que ahora todos los usuarios del Centro de Información al presentar su identificación oficial del ITGAM resellada, pueden hacer uso del préstamo a domicilio sin tener que dejar una identificación en este centro.



El Centro de Información en cifras:

Usuarios del Centro de Información 2011

	Semestre enero-agosto	Semestre agosto-noviembre
Préstamo a domicilio	212	306
Préstamos en la sala	50	20
Usuarios de la sala	161	30

Tabla 1. Número de usuarios del Centro de Información durante 2011

Títulos Clasificados	247
Volúmenes total	556
Volúmenes clasificados con tarjeta de registro	475
Libros prestados en sala	57
Libros prestados a domicilio	238

Tabla 2. Libros totales en el Centro de Información

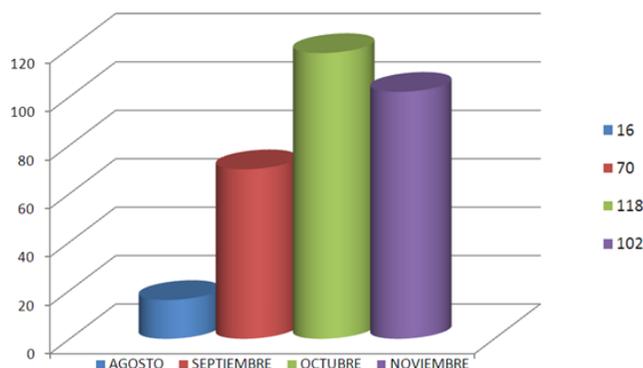


Gráfico 9. Comparativo por mes del préstamo de libros en el Centro de Información.

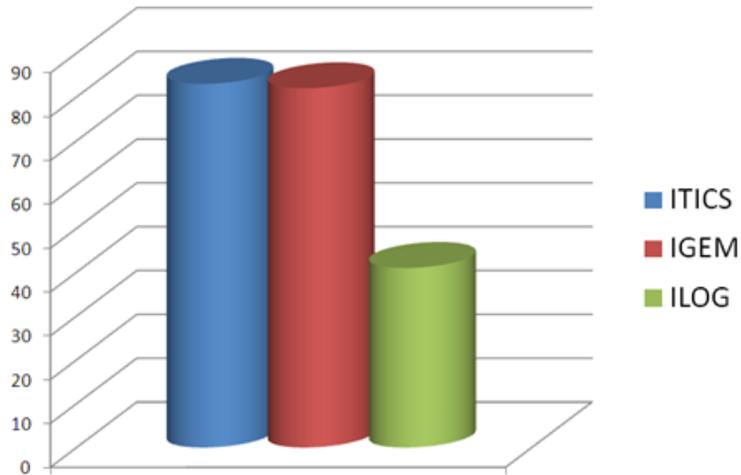


Gráfico 10. Comparativo del préstamo de libros a domicilio del Centro de Información por carrera

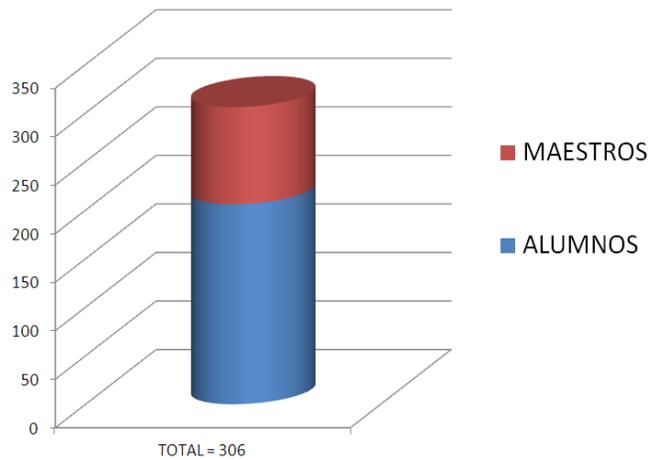


Gráfico 11. Comparativo de préstamo a domicilio de maestros y de alumnos

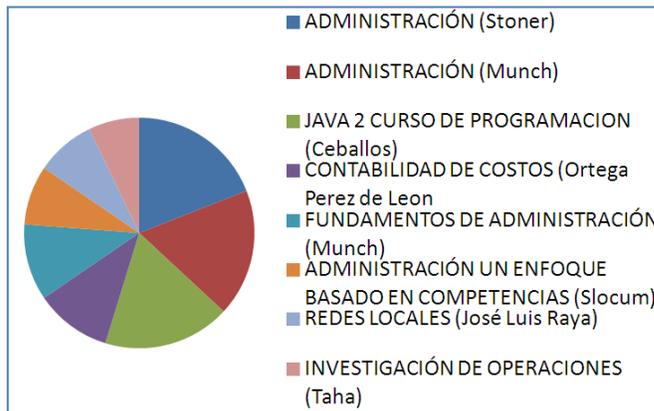




Gráfico 12. Libros con mas consultas en el Centro de Información.



Adquisiciones y Donaciones

Durante el año 2011 se incrementó el acervo bibliográfico en un 58% respecto al año anterior 2010, adquiriendo un total de 123 títulos y 483 volúmenes.

102

Respecto a donaciones se recibieron un total de 81 títulos y 88 volúmenes, todas ellas de reconocidas editoriales quienes están colaborando de manera continua con el Instituto todo ello tiene la finalidad de acrecentar nuestro acervo y fortalecer el quehacer educativo.

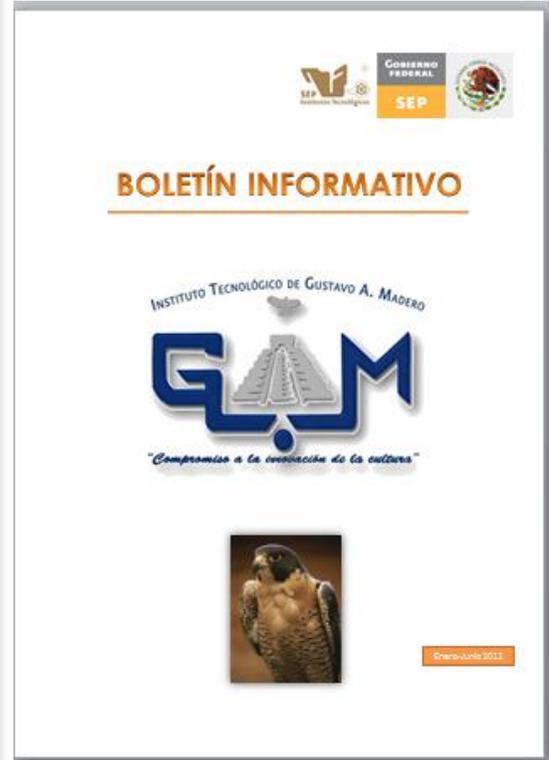
Adquisiciones

	CIENCIAS BÁSICAS	CIENCIAS SOCIALES	TOTAL
TÍTULO	77	4	81
VOLUMEN	77	11	88

	TICS	LOGISTICA E IGEM	CIENCIAS BÁSICAS	TOTAL
TÍTULO	73	44	6	123
VOLUMEN	287	172	24	483

Donaciones 2011

3.6.3 Producción editorial



PROCESO ESTRATÉGICO DE CALIDAD

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2011



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SEP

4. Proceso estratégico de calidad.

Un tema impostergable en nuestro Sistema Tecnológico es redoblar esfuerzos a fin de que nuestras instituciones brinden una educación de mejor calidad, para ello debemos procurar que se cuente con los elementos necesarios, pues aún tenemos retos que afrontar y dar un salto cualitativo para lograr que la educación se consolide como el motor de cambio al que aspiramos todos los mexicanos.

105

En nuestro sistema, entendemos que la calidad es asunto de todos, por lo que habremos de fortalecer los esquemas de participación de todos los actores que conformamos esta comunidad en la que asumimos las responsabilidades que nos corresponden para transformar la educación en nuestro País.

NÚMERO DE META PIID	PROCESO ESTRATEGICO	PROCESO CLAVE	META	PROGRAMADO	REALIZADO
2	Calidad	Gestión de la Calidad	Para el 2011, el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero certificará su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001:2008 y MEG 2003	100%	100%
6	Calidad	Servicios Escolares	Lograr al 2011, que el 10% de los estudiantes del Instituto cuenten con el apoyo de becas PRONABES.	10%	6%
19	Calidad	Capacitación y Desarrollo	Lograr al 2011, que el 100% de los directivos y personal de apoyo y asistencia a la educación, participen en cursos de capacitación y desarrollo.	100%	100%

4.1 Capacitación y desarrollo de directivos y personal de apoyo a la educación.

En materia de capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación en el 2011 se contó con la programación de 3 cursos en el Programa Anual de Capacitación, contando con la instrucción en los diferentes saberes: construcción de instituciones inteligentes y planeación estratégica para el personal directivo y Excel intermedio para el personal de apoyo y asistencia a la educación, contando con la participación de cada uno de nosotros, me es grato enunciar que se ha cumplido con la meta.

El Curso llamado Liderazgo y Trabajo en Equipo se impartió con motivo de reforzar la comunicación y el trabajo en equipo del grupo directivo del ITGAM, dicho curso lo impartió el Lic. Mario Velarde Manzano instructor, facilitador y miembro del consejo de vinculación del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, del 5 al 9 de diciembre del 2011.





4.2 Certificaciones de procesos

El sistema de Gestión de la Calidad es un modelo estratégico administrativo, con actividades planificadas de dirigir y controlar una organización, orientada a la mejora continua para lograr resultados y objetivos y satisfacer los requerimientos de los usuarios.

El ITGAM desde su creación, inició sus operaciones adecuándose a la norma ISO 9001:2008, a pesar de ser parte de un sistema multisitios, la alta dirección encamino los esfuerzos necesarios para su implementación.

Al día de hoy nos encontramos certificados, dicho reconocimiento cuenta con una vigencia a partir de septiembre 2011 a septiembre 2014, momento en el cual el ITGAM trabajará de manera independiente a la DGEST para realizar el compromiso de mejorar, innovar y dar seguimiento a la cultura de calidad que fortalezcan los procesos académicos y educativos, todo ello operando bajo los lineamientos de un Sistema de Gestión de la Calidad que es parte medular de nuestro quehacer educativo.

La certificación del Sistema de Gestión de Calidad dentro del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero abarca los siguientes Procesos Estratégicos:

Académico: Cuyo objetivo es gestionar los planes y programas de estudio, así como los programas de formación y actualización docente y profesional en el servicio educativo.

Planeación.- su objetivo es definir el rumbo estratégico mediante la planeación, y realizar la programación, presupuestación, seguimiento y evaluación de las acciones para cumplir con los requisitos del servicio.

Vinculación.- el objetivo de este proceso es contribuir a la formación integral del alumno, a través de su vinculación con el sector productivo y la sociedad, así como del deporte y la cultura.

Administración de recursos.- objetivo principal de determinar y proporcionar los recursos necesarios para implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión de Calidad y lograr la conformidad con los requisitos del servicio educativo.



Despliegue del Sistema de Gestión de Calidad

Con una serie de pláticas dirigidas al personal tanto docentes como administrativos y alumnos dio inicio sus trabajos de despliegue del Sistema de Gestión

de Calidad del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, durante el ciclo escolar Enero – Junio 2011 se realizaron pláticas de sensibilización tendientes a mejorar el servicio y atención que se ofrece a los alumnos como principales clientes.

El 01 de abril del presente año, el M.C. Gerardo Marchánt Ortíz ,como Coordinador General de Calidad del Instituto, fue el encargado de oficializar el despliegue del Sistema de Gestión de Calidad 9001:2008 donde realizó una plática dirigida a directivos, docentes y no docentes, simultáneamente el Ing. Eduardo Hernández Flores, como Auditor Líder del ITGAM y la Lic. Ericka

Macías Álvarez, como Representante de la Dirección del ITGAM, realizaron distintas pláticas con todos los alumnos del turno Matutino y Vespertino.

Las pláticas que se mantuvieron con la comunidad tecnológica, fueron para dar a conocer el SGC ISO 9001:2008, el punto medular fue trazar las actividades que se van a realizar para lograr la certificación, se mencionó que se dará seguimiento a las propuestas para mejorar el servicio y la atención de nuestros clientes, resaltando el trabajo que realiza cada uno del personal.

Es importante incrementar la comunicación pues es indudable el compromiso de todos para el logro de las metas establecidas en el Programa de Trabajo de este año.



Entrega de certificado de la norma ISO 9001:2008

La ceremonia de entrega del Certificado de la Norma ISO 9001:2008 tuvo lugar el Hotel Radisson de Av. Revolución, que concierne al rubro de Calidad en las instituciones, donde asistieron todos los Institutos Tecnológicos que trabajaron por multisitios para lograr certificarse: el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, el I.T. de Pabellón de Arteaga, el I.T. de Iztapalapa I, II y III, I.T. de Tláhuac I, II y III, I.T. del Sur de Nayarit y la Dirección General de Educación Superior Tecnológica. Donde asistieron el Subdirector de Planeación y Vinculación, el Ing. Eduardo Hernández Flores, el Subdirector de Servicios Administrativos, el Lic. José Alejandro Acosta González y la Lic. Ericka Macías Álvarez, Representante de la Dirección del Instituto de Gustavo A. Madero.

110



La Maestra Laura Lorena Alba Nevárez, Directora del Instituto Tecnológico de Pabellón de Arteaga, aperturó la ceremonia dando un pequeño pero conciso discurso sobre lo importante de esta certificación y haciendo renombre de las reuniones de calidad para trabajar bajo esta norma y obtener dicho certificado.

El Dr. Carlos Alfonso García Ibarra, Director General de Educación Superior Tecnológica, ofreció un mensaje de felicitación para los tecnológicos, no sin antes recalcar la importancia de mantenerse trabajando bajo ésta norma, y dejando como tarea: buscar la obtención de la siguiente certificación, esto con el fin de ser

instituciones de alta calidad y desempeño; frase importante del Dr. García Ibarra: “ver hacia arriba”, para llegar cada vez más alto y lejos como instituciones.

A través de las manos del Dr. Carlos Alfonso García Ibarra y de M.C. José Alfredo González Linares, este último Director de Programas de Innovación y Calidad de la DGEST, otorgaron los Certificados en placa a cada uno de los Institutos Tecnológicos ahí presentes como muestra del trabajo en conjunto en las auditorias e imparables insistencias para lograr este certificado.

111

Cerrando este evento con una fotografía como evidencia de dicha entrega.



4.3 Modelo de equidad de género.

Se obtuvo la certificación en el año 2010 y actualmente en operación para su aseguramiento.



En el ITGAM, el Comité de Equidad de Género se instaló el 19 de abril del 2010 nombrando a su coordinador general y los miembros del comité por cada uno de los cuatro subcomités: quejas y denuncias; comunicación, vida laboral y familiar; planeación, evaluación, seguimiento y mejora; y sensibilización de género y capacitación. Posteriormente y atendiendo al cronograma de actividades implementado por la Dirección de Innovación y Calidad de la DGEST, se capacitó al personal directivo, docente y de apoyo a la educación con el curso taller, sensibilización en el Modelo de Equidad de Género, que tuvo lugar en las instalaciones del ITGAM durante los días 26 y 27 de agosto del 2011.

4.4 Nombramiento de directivos

Nombramientos de Subdirectores del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero



El Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero inició una nueva etapa en su devenir histórico de 2 años, con la toma de posesión de sus nuevos subdirectores, la M en A. Gabriela Lotzín Rendón como Subdirectora Académica, quien hasta el día de ayer se

desempeñaba como Subdirectora Administrativa en el Instituto Tecnológico de Álvaro Obregón, el LI. José Alejandro Acosta González quien se venía desempeñando como Jefe del Departamento de Servicios Escolares del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.

Fue el MC. Gerardo Marchánt Ortiz, director del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, quien les dio posesión en una concurrida ceremonia efectuada en la Sala de juntas del IT GAM, en la que estuvieron presentes, hasta el momento el único subdirector del plantel, Ing. Eduardo Flores Hernández y la totalidad de los jefes de departamento, entre otros.

El mismo MC. Gerardo Marchánt Ortiz refirió a los presentes que la M en A. Gabriela Lotzín Rendón es poseedora de un amplio y brillante currículum profesional dentro del sistema.

En su oportunidad en el uso de la palabra, la M en A. Gabriela Lotzín Rendón agradeció a las máximas autoridades la confianza depositada en ella para el desempeño de esta nueva e importante responsabilidad.

Hizo hincapié, empero, en que eso no se puede hacer solo, únicamente se puede hacer acompañado. “Yo sé que aquí hay un buen equipo y en base a ello es que lograremos hacer buenas cosas. Yo sé que el desempeño de ustedes es la carta de aval que servirá para que este tecnológico no interrumpa su marcha, sino que siga adelante, que continúe con ese empeño y ese entusiasmo hacia el destino que ustedes quieren para el Tecnológico de Gustavo A. Madero, que es el de ser el mejor plantel del país y yo espero que lo lograremos entre todos”.

114



Durante el desarrollo de la ceremonia de toma de posesión, también abordó la tribuna el LI. José Alejandro Acosta González, para agradecer la confianza depositada en él, en esta nueva faceta dentro del Tecnológico de Gustavo A. Madero, cabe mencionar que el ahora Subdirector Administrativo es un orgulloso y distinguido egresado

del SNEST, y dijo que viene a aportar todos sus conocimientos y experiencia en beneficio del ITGAM.

PROCESO ESTRATÉGICO DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2011



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SEP

5. Proceso estratégico de administración de recursos.

El objetivo del Proceso Estratégico de administración de recursos es determinar y proporcionar en tiempo y forma los recursos necesarios para lograr la conformidad con los requisitos del servicio educativo, los cuales se derivan del Manual de Calidad cuya operación y efectividad es imperante en nuestro quehacer educativo.

116

El Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero alineado a la norma ISO 9001:2008, provee y determina los recursos necesarios para:

Implementar y mantener el SGC y mejorar continuamente su eficacia, se realiza a través de la asignación presupuestal definida en el POA.

b) Aumentar la satisfacción del cliente y el cumplimiento de sus requisitos, a través de los procedimientos del SGC para el POA, Captación de Ingresos Propios y Anteproyecto de Inversión en el caso particular de los planteles.

Para la identificación de recursos, la Coordinación Sectorial de Planeación y Desarrollo de la DGEST, solicita a los Directores de los planteles sus PTA y POA en donde se reflejan el plan de trabajo y sus necesidades de recursos respectivamente.

5.1 Administración de recursos financieros

Durante el Periodo 2011 el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero implementó el sistema de **Facturación Electrónica** cumpliendo con lo establecido referente a la Armonización Contable por la (LGCG) así como con un **“Esquema de Transición”** que el Servicio de Administración Tributaria (SAT) estableciera a partir del 1 de enero del 2011 hacia el uso generalizado de la factura electrónica o emisión de Comprobantes Fiscales Digitales (CFD), de acuerdo con lo establecido en el Código Fiscal de la Federación (CFF).

Además en el primer rubro de Armonización el ITGAM se reunió con los Tecnológicos de la Región Centro en el Instituto Tecnológico de Toluca el 11 y 12 de Noviembre de 2012, para tomar el curso inducción al Ejercicio de los Recursos en la Administración Pública Federal y sus Responsabilidades, donde además de abordar temas de normatividad se indicaron las especificaciones de la matriz así como el catálogo de armonización.

La rendición de cuentas es componente fundamental para el cumplimiento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental (LFTAIPG), el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero pone a su disposición los rubros informativos básicos que establece el Artículo 7 de dicha Ley como "Obligaciones de Transparencia".

En totalidad:

INGRESOS PROPIOS		2011
		TOTAL
A002-001-000-000	CONSTANCIAS	2,680
A002-001-001-000	CONSTANCIA DE ESTUDIOS CON MATERIAS	5,830
A002-003-000-000	CREDENCIALES	4,850
A003-005-000-000	EXAMEN DE ADMISIÓN O SELECCIÓN	52,0600
B001-001-001-000	INSCRIPCION PRIMER SEMESTRE	703,700
B001-001-002-000	INSCRIPCION SEMESTRE CERO	123,000
B001-002-000-000	REINSCRIPCIÓN	561,200

B001-004-000-000	CURSO DE INGLES	39,680
B001-006-000-000	CURSO REMEDIAL	30,300
B002-001-000-000	COOPERACION PARA EL SEGUNDO CONGRESO NAL. INGENIERIAS	121,000
B002-006-000-000	CARGAS FINANCIERAS	3,700
TOTAL		\$2,116,540

Se realizaron 76 prorrogas. Se otorgaron 35 Condonaciones. Así como apoyos y estímulos a estudiantes de escasos recursos previa solicitud, así como una beca alimenticia a una alumna de escasos recursos para facilitar su desempeño académico.

TOTAL DE SUBSIDIO FEDERAL		2011	
MES	TRANSFERENCIA	CAPITULO 3000	CAPITULO 2000
FEBRERO	D INT 0001098 PAGO TESOFE AUT.00082486	\$0	\$48,426
MARZO	7460112510 TRASPASO REF 7460112510 AUT. 5426 AUT.00154265	\$3,541	\$16,071
ABRIL	D INT 0003128 PAGO TESOFE AUT.00198949	\$75,558	\$16,071
MAYO	D INT 0003297 PAGO TESOFE AUT.00176817	\$17,117	\$16,071
JUNIO	D INT 0001351 PAGO TESOFE AUT.00092189	\$21,341	\$16,071
JULIO	D INT 0002228 PAGO TESOFE AUT.00247577	\$78,666	\$16,071
AGOSTO	D INT 0002759 PAGO TESOFE AUT.00048252	\$16,514	\$16,071
SEPTIEMBRE	D INT 0001517 PAGO TESOFE AUT,00140280	\$0	\$16,071
OCTUBRE	D INT 0003753 PAGO TESOFE AUT.00177164	\$5,060	\$16,071
OCTUBRE II	TESOFE RASTREO 2011SAFP5866949	\$189,000	\$0
NOVIEMBRE	D INT 0002488 PAGO TESOFE AUT.00235693	\$55,348	\$16,071
DICIEMBRE	D INT 0000001 TRASPASO DE FONDOS AUT.00197512	\$33,790	\$0
TOTAL POR CAPITULO		\$495,935	\$193,065
TOTAL SUBSIDIO		\$689,000	

TOTAL DE EGRESOS INGRESOS PROPIOS POR PARTIDA		TOTAL
12101	Honorarios asimilables a salarios	\$31.658,97
13404	Compensaciones	\$184.457,53
21101	Materiales, útiles y equipos de oficina menores	\$115.857,48
21401	Materiales útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	\$114.782,63
21501	Material impreso e información digital	\$4.817,00
21601	Materiales de limpieza	\$3.769,91
22104	Productos alimenticios para personas	\$80.932,82
24501	Vidrio y productos de vidrio	\$812,00
24601	Material eléctrico y electrónico	\$51.827,24
24701	Artículos metálicos para la construcción	\$42.951,90
24801	Materiales complementarios	\$24.650,00
24901	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$500,00
26102	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos destinados a servicio Público.	\$1.896,00
27101	Vestuario y uniformes	\$118.726,76
27301	Artículos deportivos	\$63.475,44
29101	Herramientas menores	\$1.370,11
29401	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$6.120,00
31301	Servicio de agua	\$2.952,00
31401	Servicio telefónico convencional	\$44.602,00
31902	Servicios integrales y otros servicios	\$2.250,00
32301	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$1.972,00
32601	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	\$7.918,00
33301	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	\$32.103,00
33303	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	\$9.744,00
33401	Servicios de capacitación	\$21.091,39
33602	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión.	\$54.314,91
33603	Servicio de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión.	\$197,20
33604	Impresión de documentos sobre mensajes de actividades gubernamentales y administración de las mismas	\$66.988,74
33605	Difusión por radio, televisión y otros medios sobre mensajes de actividades gubernamentales	\$1.762,00
33801	Servicios de vigilancia	\$34.336,00
34501	Seguros de bienes patrimoniales	\$65.440,00
35102	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles para la prestación de servicio público	\$62.782,01
35201	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	\$812,00
35301	Instalación, reparación y mantenimiento de bienes	\$1.392,00

	informáticos	
35801	Servicios de limpieza y manejo de desechos	\$64.728,00
37204	Pasajes Terrestres	\$41.368,68
37504	Viáticos en el país	\$76.307,96
38201	Congresos y convenciones	\$18.922,44
38301	Exposiciones	\$2.320,00
44101	Gastos de orden social y cultural interno	\$238.094,88
44102	Gastos de orden social y cultural externo	\$127.806,00
51101	Muebles de oficina y estantería	\$111.606,06
51301	Bienes artísticos, culturales y científicos	\$6.797,60
51501	Equipos de cómputo y de tecnologías de la información	\$59.830,05
51901	Otros mobiliarios y equipo de administración	\$4.645,00
56501	Equipos de comunicación y telecomunicación	\$13.125,27
		\$2,024,814.9

EGRESOS DE GASTO DIRECTO

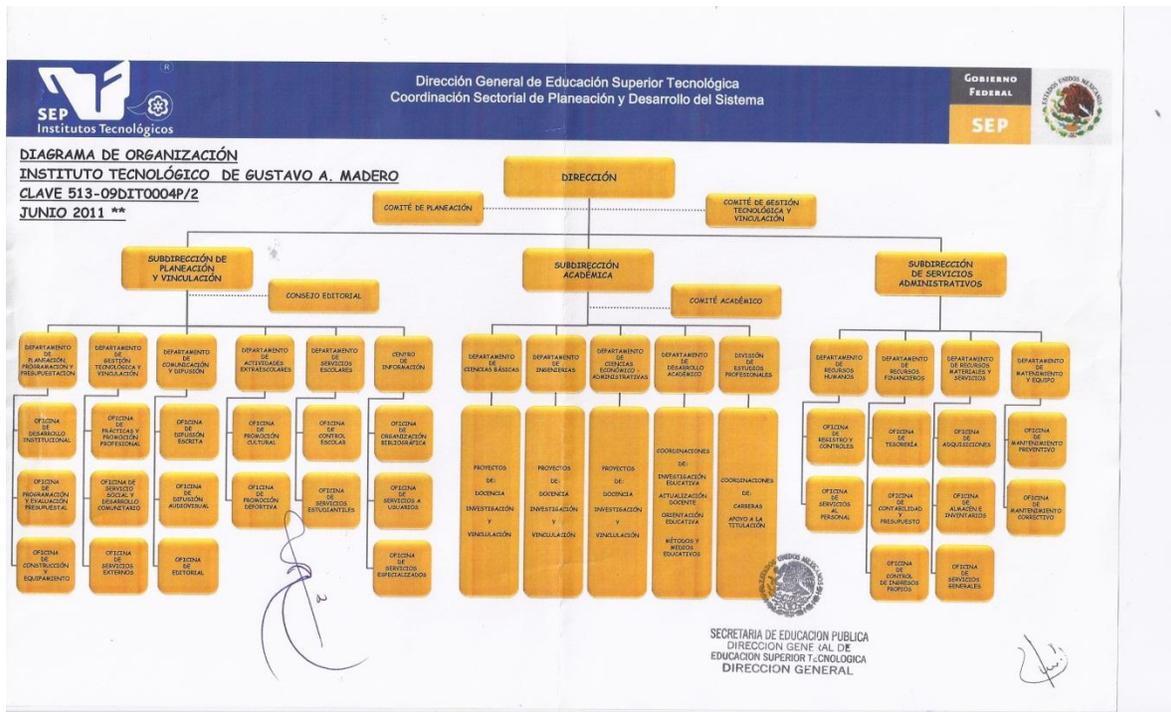
21101	Materiales, útiles y equipos de oficina menores	\$85.448,56
21401	Materiales útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	\$46.828,44
21601	Materiales de limpieza	\$10.788,00
24601	Material eléctrico y electrónico	\$50.000,00
33303	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	\$20.184,00
33401	Servicios de capacitación	\$33.639,36
33901	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	\$37.660,00
35101	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles para la prestación de servicio publico	\$16.921,85
35102	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles para la prestación de servicio publico	\$185.876,56
35301	Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos	\$122.440,24
35401	Mantenimiento y conservación de equipo e instrumental medico	\$6.500,64
35901	Servicios de jardinería y fumigación	\$72.712,35
		\$689.000,0

A la Fecha de emisión de este documento se habían entregado Estados Financieros Básicos y Complementarios al 30 de Noviembre de 2011. Con un saldo remanente de Ingresos Propios al 1 de enero de 2011 que asciende a \$91,726.00.

5.2 Administración de los recursos humanos

Estructura orgánica

En relación a las propuestas enviadas a la Dirección General de Educación Superior Tecnológica, a través de la Coordinación Sectorial de Promoción de la Calidad y Evaluación de funciones directivas para hacer oficial la posición de cada uno de los espacios en la estructura orgánica del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, tipo de plantel B y así complementarla hasta el tercer nivel, con el proceso adjunto de compensación económica, tal efecto fue desarrollándose a lo largo del 2011 con los siguientes resultados:



Consolidación de la estructura orgánica con la inclusión de los departamentos de comunicación y difusión y mantenimiento de instalaciones y equipo.

NOMBRAMIENTOS DEL PERSONAL DIRECTIVO DEL ITGAM

- La Dirección del Instituto a partir del 14 febrero de 2011, cambió con el M.C. Gerardo Marchant Ortíz
- La Subdirección académica 14 de febrero por el Ing. Rafael Portillo Rosales y posteriormente con la M.A. Gabriela Lotzin Rendón el 18 octubre del 2011
- La Subdirección administrativa ocupada a partir del 18 de Octubre de 2011 por el LI. José Alejandro Acosta González
- El departamento de Ciencias básicas a partir 17 octubre por el MIB. Alberto González Rojas
- El departamento de Actividades Extraescolares a partir del 17 octubre de 2011 por el Lic. Israel Martínez Guazo
- El departamento de Recursos Humanos a partir del 16 marzo de 2011 por la Lic. Cintia Esmeralda Cisneros Vargas
- El departamento de Centro de información a partir del 16 de marzo de 2011 por la M.C. Greys Vega Flores
- EL departamento de la División de estudios profesionales desde el 16 de marzo de 2011 por el Ing. Juan Carlos Martell Domínguez
- El departamento de Ingenierías desde el 16 de mayo de 2011 por la MCC. María Gracia Montalvo Montero
- EL departamento de Ciencias Económico- Administrativas a partir del 16 mayo de 2011, por la Lic. Indira Nava Jiménez
- El departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación desde el 16 de mayo de 2011 por el Lic. Arturo Martínez Suárez
- El departamento de Desarrollo Académico desde el 16 mayo de 2011 por la LCC. Nancy Abigail Hernández Castillo
- El departamento de Comunicación y Difusión a partir del 16 agosto de 2011 por la Lic. Donají tapia García

- El departamento de Recursos Materiales y Servicios desde el 16 de mayo de 2011 por el Lic. Nemorio Ortega Hernández
- El departamento de Mantenimiento y Equipo a partir del 16 de agosto de 2011 por el Lic. Héctor Alejandro Ochoa Álvarez
- El departamento de Servicios Escolares a partir del 16 de Noviembre de 2011 con la Lic. Marycarmen Hernández Herrera



Estímulos por años de servicio y personal fundador del itgam

El 16 de enero del 2011, el Ing. Eduardo Hernández Flores cumple con sus primeros 10 años de servicios laborados para el Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica a través de los Institutos Tecnológicos de Orizaba y actualmente Gustavo A. Madero cuyo estímulo económico está en vías de ser recibido. Felicitaciones por su dedicación.

124



En el mes de septiembre del 2011, el Instituto tuvo la oportunidad de hacer un grato reconocimiento en la ceremonia de celebración del 2do aniversario, por parte de la DGEST y la SEP a la T.S. Montserrat Edith González Vélez por su

trayectoria de 30 años de servicios dedicados a la Educación, en fechas posteriores al proceso de Jubilación realizado el pasado 01 de Junio de 2010.

Asimismo, tuvo a bien la ocasión, ameritar el reconocimiento al personal fundador del ITGAM y personal con más de un año de servicios. Reitero mi más sincera felicitación.

Cambios de adscripción

Durante este 2011 el ITGAM contó con los esfuerzos del M.C. Gerardo Marchant Ortíz a partir del 14 de Febrero y M.A. Gabriela Lotzin Rendón a partir del 18 de Octubre. De los Institutos Tecnológicos de Linares y Álvaro Obregón respectivamente.

Nóminas

En materia de remuneraciones, este Instituto Tecnológico, tuvo a bien (por ser una Institución de índole federal) recibir, a través de la Secretaría de Educación pública alrededor de \$4,782,897.00, destinados al pago de sueldos del personal docente y administrativo, en nóminas ordinarias, extraordinarias, conceptos adicionales y vales de despensa (en el caso del personal administrativo); de las cuales cabe mencionar el incremento anual del 3.9% referente a la minuta de acuerdos SEP- SNTE de la revisión salarial y de prestaciones sociales y económicas, así como la solución de reclamos de pago del año anterior, entre otros, que se vieron reflejados en la primer quincena de marzo de 2011.

Asignación de horas y plantilla de personal

174 horas divididas en 24 claves presupuestales asignadas al Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero (en categorías de recurso de asignatura E3505, E3507, E3509, E3519, E3521,

y E3525), destinadas a la docencia para dar cabida a 13 nuevos profesores más, contratados en el período escolar Agosto- Diciembre haciendo un total de 61 elementos, todos ellos necesarios para el desarrollo de nuestra función principal: “

el proceso educativo”, el último proceso de reclutamiento y selección fue efectuado el pasado 12 de Agosto del presente año, con la presencia del jurado evaluador del Instituto Tecnológico de Tlalnepantla, todos ellos catedráticos de relevante presencia en dicho Instituto, a todos ellos muchas gracias por participar en aquella ocasión; con el concurso de oposición, tal proceso nos permitió conocer el trabajo de dichos catedráticos quienes son parte ya de los distintos departamentos académicos.

Comisión dictaminadora

Hemos atendido a solicitud de la normatividad a la gestión de los dictámenes correspondientes por parte de la Comisión Dictaminadora para el Ingreso y promoción del personal docente, al actual, contamos con la totalidad de los dictámenes del personal docente.

Credencialización del personal

A este respecto, la Dirección del Instituto a través del departamento de Recursos Humanos, comenzó los trabajos de credencialización con las credenciales oficiales de la SEP las cuales nos identifican como funcionarios públicos, a quienes tienen nombramiento o estatus ilimitado, continuaremos con el proceso con los demás compañeros.

Basificación

En cuanto a la basificación del personal del Instituto se han enviado en el mes de Agosto 10 solicitudes del personal susceptible a ser basificado por la Dirección General de Personal y la DGEST.

Promocional docente 2011

Atendiendo a la convocatoria en febrero de 2011, tuvimos la participación por primera ocasión de 5 elementos de nuestro personal docente que obtuvieron resultados satisfactorios con incremento en la categoría dentro del recurso de asignatura de la E3519 “profesor de asignatura A” a la E3521 “profesor de

asignatura B “de Educación Superior, respectivamente y con retroactividad a partir del 1 de Julio del 2011.

Función pública

En materia de transparencia en los meses de Junio y Agosto se han respondido oficios aclaratorios del funcionamiento de la Institución así como del proceso de Reclutamiento y Selección de la misma.

Auditorías

Contando con la contribución a la certificación de la norma ISO 9001:2008 en el proceso educativo el departamento de Recursos Humanos participó en el proceso de auditoría en el mes de Junio para dicha certificación en modalidad multisitios y Modelo de Equidad de Género 2003, se dio respuesta a la auditoría en el mes de Agosto, teniendo como resultado acciones a favor y en beneficio del personal del ITGAM. Ejemplo de ello es el festejo del día de la Mujer. Marzo 2011.





Curso del MEG 2003. Para personal docente y administrativo del ITGAM.



Contribuciones adicionales

En atención a las indicaciones del ISSSTE a través de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica para optar por las aportaciones del ahorro solidario se realizó la difusión correspondiente y con éxito se llevó a cabo el proceso que impactará con la contribución del 1% ó 2% según la elección de cada interesado/a.

129

Asimismo la potenciación del seguro de vida institucional fue difundida y aplicada en 2011 para quienes eligieron alguna de las opciones.

Ambiente laboral

Se aplicaron y procesaron las encuestas de ambiente laboral con éxito a todo el personal del Instituto en el mes de mayo según nos marca el procedimiento del Sistema de Gestión de Calidad en los indicadores correspondientes.



Celebraciones

Día del maestro/a, 2do. Aniversario del Instituto y celebración por concepto de fin de año fueron las oportunidades que tuvimos de reunirnos toda la comunidad en sesión de trabajo académico – administrativo. Así mismo, el Día del Maestro y de



la Maestra, del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero, la cual estuvo encabezado por el M.C. Gerardo Marchánt Ortiz, director de esta institución; el pasado viernes 13 de mayo, en el salón de eventos, el Director del Instituto ofreció un mensaje, como homenaje a los grandes maestros que día a día contribuyen en la formación educativa de hombres y mujeres con las competencias profesionales que México requiere.

Tanto personal docente como administrativo, participaron con un gran equipo de trabajo.



2° Aniversario del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero.



5.3 Administración de Recursos Materiales y servicios

Servicios generales

Centro de Cómputo

132

Se realizó el programa de mantenimiento preventivo y correctivo en los 2 laboratorios AT1, AT2. previo al semestre enero junio de 2011 del 10 al 13 de enero.

Se realiza instalación de software para la impartición de clases, esto durante el transcurso del semestre enero junio de 2011.

Se realiza la instalación de Red inalámbrica para las computadoras del laboratorio No. (AT-1) durante el semestre enero junio de 2011.

Durante el mes de mayo se dio el apoyo a Grupo Financiera Rural, para la realización de exámenes de reclutamiento de la misma empresa, ocupando así los dos laboratorios de cómputo, realizando al día 40 aspirantes por cada laboratorio en cuatro sesiones. Total de personal atendido 240 personas.



Se da mantenimiento preventivo y correctivo así como instalación de software en las áreas de:

Se realizó la instalación y configuración de 9 laboratorios de cómputo improvisados, durante el Segundo Congreso Nacional de Ingenierías distribuidas de la siguiente forma :

- 4 instalados en las aulas ED1, ED2, ED3 ED4
- 2 en los laboratorios de cómputo AT1, AT2.
- 1 en el laboratorio de redes
- 2 en las aulas VN3 y VN4.
- Esto llevándose a cabo los días (del 25 al 28 de octubre).
- Para la instalación de los laboratorios durante el Segundo congreso

Se rentaron:

- 140 CPU.
- 140 Monitores con cables.
- 280 cables de poder.
- 140 teclados.
- 140 mouses.

- 40 multicontactos
- 40 extensiones.
- Para llevar a cabo el programa de mantenimiento programando antes del Segundo congreso Nacional de ingenierías Se adquirieron:
 - 10 extensiones blancas de 2m.
 - 30 multicontactos
 - 5 memorias RAM de 2GB
 - Se adquirió durante el Segundo Congreso Nacional de ingenierías:
 - 2 bobinas de cable siamés UTP
 - 3 plug sólido RJ-45 de ocho posiciones (paquete de 100 pzas.)
 - 2 paquetes Cincho plástico de 23 cm. (paquetes de 100 pzas)

Para habilitar los laboratorios durante el Segundo Congreso nacional de ingenierías se rentaron:

- 5 switch de 8 puertos
- 5 renta por día de dos switches de 16 puertos
- 5 renta por día de cuatro switches de 24 puertos
- 7 cañones, esto con la finalidad de dar el servicio de internet en los talleres que se impartieron durante el mismo.

Para las conferencias que que llevaron a cabo en el auditorio del seguro social y proporcionar el servicio de cafetería a expositores y conferencistas, se rentaron.

- 215 sillas
- 36 tablonas
- 36 manteles

Para poder realizar la instalación y la conexión de los laboratorios durante el Congreso se rentaron:

- 40 extensiones de uso rudo

Para la impartición de los talleres se instalaron los software: SQL, NETBEANS, C++, JAVA, MAT-LAB ASPEL esto durante el segundo congreso nacional de ingenierías.

MANTENIMIENTO

135

Para una mejor presentación de las instalaciones se cambiaron 3 vidrios 1 en el laboratorio de redes, 2 en el centro de cómputo AT2. Para dar una mejor presentación de las instalaciones.

- Para el segundo congreso Nacional de ingenierías se realizó la Instalación de tierra física para los 2 centros de cómputo, y poder realizar la instalación y configuración de los mismos.

Se cambió 1 vidrio de Subdirección académica, dentro de los programas de mantenimiento y remodelación dentro del instituto.

Se realizó la instalación de canaletas en los salones VN1, VN2, VN3, VN4.

Para el semestre agosto-diciembre se realizó la instalación de canaletas en los salones AT1, AT2, centro de información y laboratorio de redes ED1, ED2, ED3, ED4. Esto para darle una mayor fluidez al agua de lluvia.

Para el semestre enero-junio 2011 y para seguridad de las instalaciones del instituto se instalaron rejas de seguridad en los salones AT1, AT2, Centro de Información y Laboratorio de redes.

Durante el periodo vacacional se instaló impermeabilizante en los salones ED1, ED2, ED3, ED4. Previniendo así se trasminará el agua de lluvia.

En el transcurso del semestre agosto-diciembre 2011 se cambiaron 4 lámparas en laboratorio de redes, para una mejor iluminación dentro del mismo laboratorio y arreglo de estructura para pantallas del instituto.



6. Desafíos Institucionales

- 6.1 Asegurar la implementación exitosa de los programas educativos diseñados por competencias profesionales en el área de ingenierías.
- 6.2 Incrementar la oferta educativa en por lo menos dos nuevas áreas del conocimiento acordes a la demanda actual de país.
- 6.3 Incrementar el número de becas y apoyos para estudiantes de licenciaturas de ingeniería.
- 6.4 Aperturar por lo menos un programa de posgrado en el área de ingenierías.
- 6.5 Promover la investigación y el desarrollo tecnológico.
- 6.6 Consolidar la formación y capacitación de profesores en competencias docentes e impulsar su actualización profesional.
- 6.7 Mejorar los indicadores de conformidad con el aprendizaje.
- 6.8 Participar en el espacio común de la Educación Superior Tecnológica y en el espacio Iberoamericano del conocimiento socialmente responsable que favorezca la movilidad nacional e internacional de estudiantes, profesores e investigadores, así como el otorgamiento de titulaciones conjuntas.
- 6.9 Mantener la certificación de los procesos en los Institutos Tecnológicos conforme a los criterios de las normas ISO 9008, equidad de género y fomentar la ISO 14000.
- 6.10 Participar con propuestas de acuerdo a convocatoria del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional de los Institutos Tecnológicos (PIFIT)
- 6.11 Gestionar la autorización de plazas de profesores de tiempo completo y administrativas.
- 6.12 Promover la transferencia del Modelo de Incubación de Empresas (MIDE) para favorecer la creación de empleos y la generación de empleos.

NÚMERO DE META PIIID	PROCESO ESTRATEGICO	PROCESO CLAVE	META	PROGRAMADO	REALIZADO
1	Académico	Desarrollo Profesional	Lograr al 2011 que el 20% de los profesores de tiempo completo cuenten con estudios de posgrado	100%	10%
3	Académico	Desarrollo Profesional	Para el 2011 que el 40% de los profesores participen en eventos de formación docente y profesional.	100%	150%
7	Académico	Formación Profesional	Lograr para el 2011, incrementar de 400 a 700 estudiantes la matrícula de licenciatura.	100%	117%
9	Académico	Formación Profesional	Para el 2011, incrementar la Infraestructura de Cómputo para lograr un indicador de 10 estudiantes por computadora.	100%	40%
12	Académico	Formación Profesional	Lograr que en el 2011, se cuente con el 100% de programas educativos de licenciatura orientados al desarrollo de competencias profesionales.	100%	100%
14	Académico	Desarrollo Profesional	Para el 2011, Promover del 0% al 5% los estudiantes para que participen en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	100%	68%
15	Académico	Formación Profesional	Para el 2011, lograr que el 43% de los estudiantes desarrollen competencias en una segunda lengua.	100%	156%

NÚMERO DE META PIIID	PROCESO ESTRATEGICO	PROCESO CLAVE	META	PROGRAMADO	REALIZADO
8	Planeación	Soporte Técnico en Cómputo y Telecomunicaciones	Lograr para el 2011, el Instituto Tecnológico tenga 15 computadoras con conectividad en el centro de información	100%	33%
10	Planeación	Soporte Técnico en Cómputo y Telecomunicaciones	Para el 2011, incrementar del 0% al 70% las aulas equipadas con TIC's	100%	100%
13	Planeación	Difusión Cultural y Promoción Deportiva	Para el 2011 lograr que el 30% de los estudiantes participen en actividades culturales, cívicas, deportivas y recreativas.	100%	138%
17	Planeación	Planeación estratégica, táctica y de organización	Para el 2011, el Instituto participará en el 100% de las convocatorias del Programa de Fortalecimiento Institucional.	100%	100%
18	Planeación	Planeación estratégica, táctica y de organización	Lograr al 2011, la entrega anual del informe de rendición de Cuentas del Instituto con oportunidad y veracidad.	100%	100%

NÚMERO DE META PIID	PROCESO ESTRATEGICO	PROCESO CLAVE	META	PROGRAMADO	REALIZADO
2	Calidad	Gestión de la Calidad	Para el 2011, el Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero certificará su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001:2008 y MEG 2003	100%	100%
6	Calidad	Servicios Escolares	Lograr al 2011, que el 10% de los estudiantes del Instituto cuenten con el apoyo de becas PRONABES.	100%	50%
19	Calidad	Capacitación y Desarrollo	Lograr al 2011, que el 100% de los directivos y personal de apoyo y asistencia a la educación, participen en cursos de capacitación y desarrollo.	100%	100%

NÚMERO DE META PIID	PROCESO ESTRATEGICO	PROCESO CLAVE	META	PROGRAMADO	REALIZADO
16	Vinculación	Vinculación Institucional	Para el 2011, el Instituto tendrá conformado y en operación su Consejo de Vinculación.	100%	100%

CONCLUSIONES

La comunidad del Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero está consciente de la importancia de cumplir con la responsabilidad de rendir cuentas a nuestra sociedad, del ser y quehacer institucional como lo establece la Ley de Responsabilidades del Servicio Público. Crear la cultura en los Institutos Tecnológicos, ha sido siempre la instrucción del Dr. Carlos Alfonso García Ibarra, la cual hemos considerado como un compromiso que nos da satisfacción al presentar los resultados del quehacer de quienes integran cada una de las áreas académico-administrativas, subdirectores, jefes de departamento, personal docente y personal de apoyo y asistencia a la educación, a todos ellos mis más sinceros agradecimientos por haber cumplido con el deber ser, al lograr las metas establecidas en el Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2009-2012, así mismo contribuir al Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2077-2012 de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica como parte de la planeación estratégica del Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012. Desde luego, nos llena de orgullo, el contribuir en la formación de personas a nivel profesional con los resultados obtenidos, pero no estamos satisfechos, como institución de reciente creación tenemos retos y desafíos: “Ser la Institución de Nivel Superior reconocida por su modelo educativo, que forme a sus egresados con una actitud humana de liderazgo, y calidad, capaces de hacer aportaciones tecnológicas, innovadoras y vanguardistas tanto en el sector productivo de bienes como de servicios.” El compromiso esta, en la vocación de servicio de nuestro personal docente y administrativo y el apoyo sensible de funcionarios de la Delegación Gustavo A. Madero, Distrito Federal y Secretaria de Educación Pública, todos por la transformación a un mejor México. Por el “Compromiso a la Innovación de la Cultura”.

Gracias Comunidad Tecnológica, la mayor recompensa: “Vivir para servir”.